



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 29.02.2024 № 68/01-03
г. Ярославль

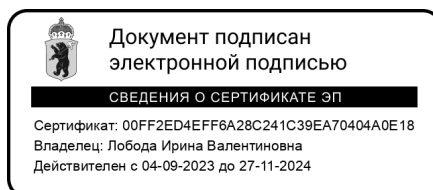
О Координационном совете
по повышению качества образования
и утратившими силу отдельных
приказов департамента образования
Ярославской области

С целью организации работы по повышению качества образования в сфере
образования Ярославской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Координационном совете по повышению качества образования в Ярославской области.
2. Образовать Координационный совет и утвердить его прилагаемый состав.
3. Признать утратившими силу приказы департамента образования Ярославской области:
 - от 27.05.2022 № 226/01-03 «О координационном совете по повышению качества образования»;
 - от 06.03.2023 № 128/01-03 «О внесении изменений в приказ департамента образования Ярославской области от 27.05.2022 № 226/01-03».
4. Контроль за исполнением приказа возложить на первого заместителя министра Астафьеву С.В.

Министр образования



И.В. Лобода

УТВЕРЖДЕНО

приказом

министерства образования

Ярославской области

от 29.02.2024 № 68/01-03

Положение
о Координационном совете по повышению качества образования
в Ярославской области

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цели, основные задачи, состав, полномочия и порядок деятельности Координационного совета по повышению качества образования в Ярославской области (далее – Совет).

1.2. Совет является коллегиальным органом, созданным при министерстве образования Ярославской области в целях обеспечения взаимодействия субъектов региональной системы образования в решении вопросов, направленных на повышение качества образования Ярославской области, в том числе управления и оценки качества образования.

1.3. Совет в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации в сфере образования, а также настоящим Положением.

1.4. Совет создается и действует на основе принципов добровольности вхождения в его состав и равноправия членов в процессе деятельности Совета.

II. Основные задачи Совета

2.1. Основными задачами Совета являются:

- определение актуального состояния региональной системы образования, новых образовательных трендов, тенденций развития качества образования и управленческой деятельности;
- содействие реализации концептуальных документов, определяющих цели, задачи и приоритетные направления работы, направленные на повышение качества образования Ярославской области на региональном, муниципальном уровнях и уровне образовательных организаций;
- координация проектов, планов (дорожных карт) по работе, направленной на повышение качества образования Ярославской области;
- подготовка предложений о совершенствовании системы работы по качеству образования на разных уровнях региональной системы оценки качества образования.

III. Полномочия Совета

3.1. Совет:

- рассматривает информацию о качестве образования на региональном, муниципальном уровнях и уровне образовательных организаций в Ярославской области;
- рассматривает информацию о функционировании систем управления качеством образования в Ярославской области, в том числе выявляет проблемные зоны в управлении качеством образования на региональном уровне для последующей организации деятельности по их совершенствованию и основные факторы, влияющие на эффективность региональных механизмов управления качеством образования;
- определяет ориентиры для совершенствования муниципальных механизмов управления качеством образования;
- рекомендует лучшие практики управления качеством образования для их трансляции и тиражирования опыта;
- готовит предложения о мерах по повышению качества образования, в том числе по вопросам управления и оценки качества образования;
- осуществляет контроль исполнения решений Совета.

3.2. Совет для решения возложенных на него задач имеет право:

- запрашивать в установленном порядке необходимые материалы у субъектов региональной системы образования;
- приглашать на свои заседания должностных лиц органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, представителей муниципальных методических служб, образовательных, общественных организаций;
- привлекать к работе Совета специалистов, экспертов, участвующих в экспертных процедурах в сфере оценки качества образования;
- организовывать проведение экспертизы документов по управлению качеством образования.

IV. Структура и состав Совета

4.1. Состав Совета утверждается приказом министра образования Ярославской области.

4.2. В состав Совета входит председатель - первый заместитель министра образования Ярославской области, заместитель председателя Совета, ответственный секретарь, члены Совета. Состав Совета - не более 30 человек.

4.3. Состав Совета формируется из представителей министерства образования, органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, муниципальных методических служб, курирующих вопросы качества образования на подведомственной территории; сотрудников подведомственных организаций министерства образования. Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

4.4. На заседания Совета могут приглашаться представители организаций, не входящих в его состав (по тематике обсуждаемых вопросов).

Решение об их участии принимается председателем Совета (в его отсутствие заместителем председателя), путем включения их в список проекта повестки дня конкретного заседания Совета.

4.5. Совет при необходимости может создать из числа своих членов, а также из числа привлеченных к его работе специалистов, не входящих в состав Совета, постоянные и временные комиссии (рабочие группы), возглавляемые членами Совета. Решение о составе комиссий Совета (рабочих групп) принимается на заседании Совета.

4.6. Руководители комиссий (рабочих групп), а также составы комиссий (рабочих групп) утверждаются председателем Совета.

V. Организация работы Совета

5.1. Основной формой работы Совета является заседание. Заседания Совета проводятся ежеквартально.

5.2. Деятельность Совета осуществляется в соответствии с планом заседаний.

5.3. Проект плана после обсуждения на заседании Совета утверждается председателем Совета.

5.4. Решение о внесении изменений в план заседаний принимается председателем Совета.

5.5. Текущие вопросы, требующие оперативного рассмотрения, выносятся на ближайшее заседание Совета на основании поступивших предложений.

5.6. Заседание Совета проводит председатель либо по его поручению заместитель председателя.

Организационную и техническую подготовку заседания осуществляет ответственный секретарь Совета, который не позднее трех дней до заседания направляет членам Совета повестку, согласованную с председателем, ведёт протоколы заседаний, оформляет проекты решений Совета, осуществляет контроль исполнения решений.

5.7. Заседание Совета является полномочным, если на заседании присутствует более половины членов Совета. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Совета какого-то из его членов мнение отсутствующего может быть представлено в письменной форме и учтено Советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при проведении заседания путем заочного голосования.

Совет принимает решение простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос решающим является голос председательствующего.

5.8. По каждому из вопросов повестки дня Совет принимает решение. Все решения заносятся в протокол, который подписывается председательствующим на заседании Совета и секретарём. Протоколы заседаний Совета хранятся у ответственного секретаря.

5.9. Решения Совета, принятые в соответствии с его полномочиями, носят рекомендательный характер, и направляются для рассмотрения и принятия управленческих решений в министерство образования.

5.10. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет ГАУ ДПО ЯО «Институт развития образования».

5.12. Протоколы и иная информация о деятельности и решениях Совета размещается на официальном сайте ГАУ ДПО ЯО «Институт развития образования» в сети «Интернет».

VI. Задачи комиссии (рабочей группы)

6.1. В состав рабочей группы входят руководитель рабочей группы и члены рабочей группы. Рабочую группу возглавляет руководитель рабочей группы.

6.2. Задачами рабочей группы являются:

- разработка плана мероприятий (дорожной карты) по реализации закреплённого направления по повышению качества образования Ярославской области с соблюдением управленческого цикла;
- подготовка проектов и/или внесение изменений в концептуально-программные документы, определяющие цели, задачи и приоритетные направления работы по повышению качества образования Ярославской области на региональном, муниципальном уровнях и уровне образовательных организаций;
- взаимодействие с организациями по вопросам сбора информации о состоянии закреплённого направления, анализа информации, выявления проблемных вопросов, выработки предложений по их решению;
- рассмотрение результатов проведенного анализа, выявление проблемных зон в управлении качеством образования на региональном уровне, разработка предложений по результатам мониторинговых исследований закреплённого направления качества образования; обсуждение адресных рекомендаций;
- выявление лучших практик управления качеством образования для тиражирования опыта;
- подготовка материалов, докладов и иных документов по закреплённому направлению по повышению качества образования для представления на заседание Совета;
- подготовка доклада о результатах реализации плана мероприятий по реализации закреплённого направления по повышению качества образования Ярославской области для представления на заседание Совета.

УТВЕРЖДЕН
приказом
министерства образования
Ярославской области
от 29.02.2024 № 68/01-03

Состав
Координационного совета по повышению качества образования
в Ярославской области

№	ФИО	Должность и место работы
1	Астафьева Светлана Викторовна	первый заместитель министра образования Ярославской области, председатель Совета
2	Куприянова Галина Валентиновна	советник при ректорате государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Ярославской области «Институт развития образования» (далее - ГАУ ДПО ЯО ИРО) (по согласованию)
Члены координационного совета		
3	Абдрашитова Галина Владимировна	заместитель начальника отдела развития профессионального образования и дополнительного профессионального образования министерства образования Ярославской области
4	Белякова Наталья Вадимовна	консультант отдела развития дополнительного образования и воспитания министерства образования Ярославской области
5	Волкович Ольга Сергеевна	главный специалист государственного учреждения Ярославской области «Центр оценки и контроля качества образования» (далее – ГУ ЯО ЦОиККО) (по согласованию)
6	Волхонская Алла Игоревна	начальник отдела развития дополнительного образования и воспитания министерства образования Ярославской области
7	Выборнов Владимир Юрьевич	руководитель центра развития профессионального образования ГАУ ДПО ЯО ИРО (по согласованию)
8	Горшков Владимир Юрьевич	начальник отдела мониторинга и анализа ЦОиККО (по согласованию)

9	Горюшина Екатерина Александровна	Руководитель регионального модельного центра дополнительного образования детей Ярославской области ГАУ ДПО ЯО ИРО (по согласованию)
10	Зайцева Наталия Владимировна	руководитель центра образовательного менеджмента ГАУ ДПО ЯО ИРО (по согласованию)
11	Захарова Татьяна Николаевна	заведующий кафедрой дошкольного образования ГАУ ДПО ЯО ИРО (по согласованию)
12	Ильина Елена Александровна	заместитель директора департамента образования мэрии города Ярославля (по согласованию)
13	Киселева Лада Валентиновна	консультант отдела развития общего образования министерства образования Ярославской области
14	Костыгова Елена Алексеевна	заместитель директора ГУ ЯО ЦОиККО (по согласованию)
15	Крылова Елена Владимировна	заместитель начальника управления образования и спорта Администрации Тутаевского муниципального района (по согласованию)
16	Кузнецова Ирина Вениаминовна	директор государственного автономного учреждения Ярославской области «Центр профессиональной ориентации и психологической поддержки «Ресурс» (далее ГУ ЯО ЦПОиПП «Ресурс»)
17	Леонова Ирина Станиславовна	директор государственного учреждения Ярославской области ЯРИОЦ «Новая школа»
18	Лобанова Нелли Николаевна	начальник отдела развития общего образования министерства образования Ярославской области
19	Петрова Надежда Владимировна	заместитель начальника отдела сопровождения оценочных процедур ГУ ЯО ЦОККО (по согласованию)
20	Пиленкова Ирина Николаевна	заместитель начальника отдела развития общего образования министерства образования Ярославской области
21	Серафимович Ирина Владимировна	и.о. ректора ГАУ ДПО ЯО ИРО
22	Смирнова Алевтина Николаевна	проректор ГАУ ДПО ЯО ИРО (по согласованию)
23	Смирнова	первый заместитель директора департамента

	Светлана Владимировна	образования администрации городского округа Рыбинск (по согласованию)
24	Соколова Ирина Юрьевна	консультант отдела развития общего образования министерства образования Ярославской области
25	Уланова Галина Александровна	проректор ГАУ ДПО ЯО ИРО (по согласованию)
26	Цапникова Наталья Олеговна	консультант отдела развития общего образования министерства образования Ярославской области
27	Чезлова Ольга Анатольевна	главный специалист государственного казенного учреждения Ярославской области «Агентство по обеспечению функционирования системы образования Ярославской области» (по согласованию)
28	Шляхтина Наталья Владимировна	руководитель центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников ГАУ ДПО ЯО ИРО (по согласованию)
29	Шорохова Любовь Вячеславовна	и.о. руководителя центра сопровождения воспитательной работы ГАУ ДПО ЯО ИРО (по согласованию)