Государственное автономное учреждение

дополнительного профессионального образования Ярославской области

«Институт развития образования»

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНА  Учёным советом  Протокол № **4** от «9» ноября 2023 г. |

**Программа повышения квалификации**

**«Цифровая школа руководителя образовательной организации»**

**Целевая группа:** директора школ (гимназий, лицеев)

**Объём часов: 24 ч**

**Авторы:**

Зайцева Н.В., руководитель ЦОМ ГАУ ДПО ЯО ИРО

**Эксперты:**

Техническая экспертиза

Матвеева А.А., заведующий ОСУП ГАУ ДПО ЯО ИРО

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

Содержательная экспертиза

Цапникова Н.О,, консультант отдела развития общего образования министерства образования ЯО

Смирнова А.Н., проректор ГАУ ДПО ЯО ИРО

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Рекомендована  центром образовательного менеджмента  ГАУ ДПО ЯО ИРО | Рекомендована  экспертной комиссией  ГАУ ДПО ЯО ИРО |  |
| Протокол № **7**  от «25» сентября 2023 г. | Протокол № **6**  от «20 » октября 2023 г. |  |

**2023 г.**

**1. Характеристика программы**

* 1. **Актуальность программы, практическая значимость для обучающихся, заказчиков, РСО**

Актуальность данной программы обусловлена повышением требований к профессиональной подготовке руководителей общеобразовательных организаций и происходящими изменениями в управленческой деятельности, в связи с процессами модернизации образования в Российской Федерации.

Цифровая трансформация является одной из пяти национальных целей развития России до 2030 года в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года».

Программа разработана в соответствии с Постановлением Правительства области от 28.12.2021 № 990-п "Об утверждении Программы цифровой трансформации Ярославской области на 2022 – 2024 годы" (в ред. от 07.02.2023 № 79-п).

Представленный курс повышения квалификации позволит обучающимся рассмотреть законодательные и нормативно-правовые изменения, которые затрагивает цифровая трансформация, рассмотреть процедуру перехода и организации образовательного процесса в новых условиях.

Материалы курса содержат методические рекомендации, образцы локальных документов, презентации, литературу, памятки, которые позволят обучающимся руководителям общеобразовательных организаций (далее – ОО) работать в условиях цифровой трансформации.

* 1. **Целевая группа программы:** руководители общеобразовательных организаций
  2. **Требования к уровню первичной компетентности обучающихся:**

обучающиеся должны обладать основами работы на компьютере, работы в сети Интернет, уметь пользоваться электронной почтой.

Для работы в рамках отдельных тем целесообразно иметь программную и нормативную документацию своей организации (программы развития, образовательные программы, устав, локальные акты).

* 1. **Цель (планируемые результаты обучения)**

**Цель** – совершенствование цифровой компетенции директоров школ (гимназий, лицеев).

**Задачи, решаемые в процессе обучения по данной ППК:**

* Изучить и проанализировать цифровой профиль ОО.
* Предложить управленческие решения на основе полученных данных цифрового профиля своей ОО.
* Проиллюстрировать организацию образовательного процесса в условиях введения обновленных ФГОС и ФООП в рамках цифровой трансформации.
* Познакомиться с цифровыми инструментами для использования в управленческой деятельности.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Обобщенная трудовая функция:**  3.2. Управление общеобразовательной организацией (Профстандарт «Руководитель образовательной организации»)  Программа направлена на освоение (совершенствование) следующих профессиональных компетенций: | | | |
| **Трудовая функция  (вид деятельности)** | **Трудовые действия** | **Умения** | **Знания** |
| ТФ 3.2.1. Управление образовательной деятельностью общеобразовательной организации  ТФ 3.2.2. Администрирование деятельности общеобразовательной организации | - Управление формированием образовательной среды, в том числе цифровой образовательной среды.  - Управление информационными ресурсами ОО, в том числе официальным сайтом ОО.  - Руководство формированием отчетности о деятельности ОО, анализ данных отчетов и коррекция на этой основе деятельности ОО. | - Осуществлять мониторинг, анализ, оценку и контроль эффективности и результативности деятельности ОО и коррекцию на основе их данных этой деятельности.  - Использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, применяемые в управлении ОО. | - Тенденции развития общего образования в РФ, приоритетные направления государственной политики в сфере общего образования.  - Подходы, методы и инструменты мониторинга и оценки качества общего образования.  - Информационно-коммуникационные технологии, применяемые в управлении ОО. |

**1.5. Формы итоговой аттестации и учебная продукция обученных**

***Итоговая аттестация*** – зачет по совокупности результатов, выполненных по темам практических и самостоятельных работ.

***Учебная продукция обученных***:

* выполненные практические и самостоятельные работы.
  1. **Уровень освоения программы** 3A
  2. **Объем учебного времени**

На преподавателя: **19 ч + 0,3\*n** ч.

На обучающегося: **24** ч.

При проверке результатов самостоятельной работы обучающихся предусматривается увеличение учебного времени: 0,3 ч\*n (n - число обучающихся).

* 1. **Форма обучения:** очно-заочная с ДОТ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Количество часов** | **Из них** | | | |
| **Всего** | **Очно** | **Заочно** | **С ДОТ** | **В сетевой форме** |
| 24 | 19 | ~~-~~ | 5 | - |

* 1. **Основные идеи, методологические и теоретические основания, ключевые понятия программы**

В основу программы положен системно-деятельностный подход, реализуемый на основе включения обучающихся в деятельность по реализации программы, чередования теоретической и практической частей программы.

Методологическую основу программы составляет ряд основных принципов:

* *принцип системности* предполагает систематизацию информации на уровне её передачи от преподавателя и на уровне осмысления обучающимися, а также её накопление и структурирование в электронном и печатном виде;
* *принцип наглядности* предполагает использование различного рода демонстрационных материалов (компьютерных презентаций, видеороликов, печатных материалов и др.);
* *принцип последовательности* предполагает дискретное усложнение изучаемого материала;
* *принцип исследовательского обучения* предполагает построение учебного процесса в виде поиска познавательно-прикладных, практических сведений об изучаемом явлении в ОО;
* *принцип игровой деятельности* предполагает включение в учебный процесс имитационного моделирования при разработке программ.

**Ключевые понятия**: цифровая трансформация, цифровой профиль образовательной организации, цифровые инструменты, большие данные.

* 1. **Ссылка на используемые материалы**
* Указ Президента Российской Федерации №474 от 21 июля 2020 года "О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» [Электронный ресурс]. // Сетевой ресурс Президента России [сайт]. – URL: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202007210012> (дата обращения: 07.10.2023).
* Постановление Правительства области от 28.12.2021 № 990-п "Об утверждении Программы цифровой трансформации Ярославской области на 2022 – 2024 годы" (в ред. от 07.02.2023 № 79-п) [Электронный ресурс]. // Сетевой ресурс Президента России [сайт]. – URL: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/7600202112300015> (дата обращения: 07.10.2023).
* Сайт «Единое содержание общего образования». – URL: <https://edsoo.ru/> (дата обращения: 06.10.2023).
* Сайт Проекта «Школа Минпросвещения России». – URL: <https://smp.edu.ru/kniga-direktora20> (дата обращения: 07.10.2023).

**Структура и содержание программы**

**2.1. Учебно-тематический план ППК «Цифровая школа руководителя образовательной организации»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Название блоков, модулей, тем | **Всего (час.)** | | Лекции (час.) | Практ. занятия (час.) | | Групповые консультации (час.) | | Самостоятельная работа обучающихся (час.) | Проверка учебных продуктов обучающихся (час.) | Формы контроля |
| **на обуч.** | **на препод.** | на обуч. | на препод. | на обуч. | на препод. |
| **1** | **Модуль 1. Государственная политика в сфере общего образования Российской Федерации** | **4** | **2+ 0,2\*n** | **2** |  |  |  |  | **2** | **0,2\*n** | Задания по темам модуля: самостоятельная работа |
| 1.1 | Введение в программу. Входное тестирование | 1 | 0,1\*n | 0 |  |  |  |  | 1 | 0,1\*n |
| 1.2 | Цифровая трансформация образования. Цифровая образовательная среда – новые возможности развития детей и взрослых | 1 | 1 | 1 |  |  |  |  |  |  |
| 1.3 | Цифровая грамотность как условие формирования профессиональной идентичности современных педагогов | 2 | 1+ 0,1\*n | 1 |  |  |  |  | 1 | 0,1\*n |
| **2** | **Модуль 2. Использование ведомственных информационных систем для получения данных и принятия управленческих решений** | **4** | **4** | **2** | **2** | **2** |  |  |  |  | Задания по темам модуля: практическая работа |
| 2.1 | Ведомственные информационные системы для получения данных | 2 | 2 | 2 |  |  |  |  |  |  |
| 2.2 | Анализ и принятия управленческих решений на основе данных информационных систем | 2 | 2 |  | 2 | 2 |  |  |  |  |
| **3.** | **Модуль 3. Цифровой профиль образовательной организации** | **6** | **5** | **2** | **3** | **3** |  |  | **1** |  | Задания по темам модуля: практическая и самостоятельная работа |
| 3.1 | Субъективная оценка школы по заданным показателям | 3 | 3 | 2 | 1 | 1 |  |  |  |  |
| 3.2 | Характеристика показателей и источников получения данных, используемых в лепестковой диаграмм | 3 | 2 |  | 2 | 2 |  |  | 1 |  |
| **4.** | **Модуль 4. Образовательный процесс в условиях цифровой образовательной среды** | **7** | **6** | **1** | **5** | **5** |  |  | **1** |  | Задания по темам модуля: практическая и самостоятельная работа |
| 4.1 | Образовательные платформы, цифровые ресурсы и сервисы | 3 | 3 | 1 | 2 | 2 |  |  |  |  |
| 4.2 | Технологии удаленной коммуникации в работе с различными типами документов | 4 | 3 |  | 3 | 3 |  |  | 1 |  |
| **5.** | **Обобщение** | **2** | **2** |  | **2** | **2** |  |  |  |  |  |
|  | **Итоговая аттестация** | **1** | **0,1\*n** |  |  |  |  |  | **1** | **0,1\*n** | Зачет |
|  | **ВСЕГО ЧАСОВ** | **24** | **19+ 0,3\*n** | **7** | **12** | **12** |  |  | **5** | **0,3\*n** | ---------- |

* 1. **Календарный учебный график**

Обучение проводится с разрывом на выполнение самостоятельной практической работы. Количество учебных часов в день не менее 2 и не более 8 часов. Срок обучения составляет от 3 до 8 дней. Уточненный календарный учебный график представлен расписанием занятий для конкретной учебной группы.

**Календарный учебный график по ППК**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер дня занятий | Номер дисциплин, модулей, тем | Форма занятия | Кол-во часов | Всего часов |
| 1-й день | Модуль 1.  Модуль 2. | лекция | 4 | 8 |
| практическое занятие | 2 |
| самостоятельная работа | 2 |
| 2-й день | Модуль 3. | лекция | 2 | 6 |
| практическое занятие | 3 |
| самостоятельная работа | 1 |
| 3-й день | Модуль 4. | лекция | 1 | 7 |
| практическое занятие | 5 |
| самостоятельная работа | 1 |
| 4-й день | Обобщение | практическое занятие | 2 | 3 |
| Итоговая аттестация | самостоятельная работа | 1 |

* 1. **Содержание ППК**

**Модуль 1.** Государственная политика в сфере общего образования Российской Федерации (*лекция – 2ч., самостоятельная работа- 2 ч.)*

**Тема 1.1.** Введение в программу. Входное тестирование *(самостоятельная работа- 1 ч.)*

*Самостоятельная работа.* Входной контроль проводится в форме тестирования по ключевым вопросам цифровой трансформации образования

**Тема 1.2.** Цифровая трансформация образования. Цифровая образовательная среда – новые возможности развития детей и взрослых (*лекция – 1 ч)*

*Лекция.*·Государственная политика в сфере общего образования в Российской Федерации. Национальные цели развития РФ. Суть цифровой трансформации образования. Цели и ключевые задачи РФ в сфере цифровой трансформации.

*Деятельность обучающихся во время лекции: создание опорного конспекта.*

**Тема 1.3.** Цифровая грамотность как условие формирования профессиональной идентичности современных педагогов (*лекция – 1 ч., самостоятельная работа – 1 ч.)*

*Лекция.* Принципы и содержание цифровой грамотности. Формирование цифровой открытости руководителя ОО. Составные элементы образа руководителя ОО в сети интернет. Правила кибербезопасности педагога в сети интернет. Особенности обучения в эпоху цифровой трансформации. Стратегические документы для работы педагогов в части цифровизации образования.

*Деятельность обучающихся во время лекции: создание опорного конспекта.*

*Самостоятельная работа*. Сравнительный анализосновных групп компетенций: цифровые профессиональные компетенции (современные навыки любого специалиста), цифровые педагогические компетенции (навыки обучения и преподавания, наставничества, расширения возможностей обучающихся).

**Модуль 2.** **Использование ведомственных информационных систем для получения данных и принятия управленческих решений** (*лекция – 2 ч., практическое занятие– 2 ч.)*

**Тема 2.1.** Ведомственные информационные системы для получения данных (*лекция – 2 ч.)*

*Лекция.* Возможности информационных систем (ГИС «Образование – 76», ИАС «Цифровой профиль», РИД, ИАС РИКО). Получение отчетов для принятия управленческих решений. Проблемы ведения информационных систем.

*Деятельность обучающихся во время лекции: создание опорного конспекта.*

**Тема 2.2.** Анализ и принятие управленческих решений на основе больших данных информационных систем (*практическое занятие – 2 ч.)*

*Практическая работа·1*. Анализ качества подготовки обучающихся на основе данных информационных систем. Запросы в информационных системах, необходимые для принятия управленческих решений. Определение проблем(ы) в управлении кадрами в ОО. Формулирование предложений по корректировке локальных актов и деятельности ОО.

**Модуль 3.** **Цифровой профиль образовательной организации** (*лекция – 2ч., практическое занятие – 3 ч., самостоятельная работа- 1 ч.)*

**Тема 3.1.** Цифровой профиль образовательной организации(*лекция – 2ч., практическое занятие – 3 ч., самостоятельная работа- 1 ч.)*

*Лекция*. Понятие «цифровой профиль образовательной организации». Субъективная оценка школы по заданным показателям. Построение и описание в целом лепестковой диаграммы с вложениями.

*Практическая работа - 2*. Характеристика показателей и источников получения данных, используемых в лепестковой диаграмме, построенной в цифровом профиле.

*Самостоятельная работа.* Определить главную проблему (систему проблем) школы по диаграмме в цифровом профиле своей ОО, влияющую(их) на качество подготовки обучающихся и разработать пути решения.

**Модуль 4.** **Образовательный процесс в условиях цифровой образовательной среды (***лекция – 1 ч., практическое занятие – 5 ч., самостоятельная работа- 1 ч.)*

**Тема 4.1.** Образовательные платформы, цифровые ресурсы и сервисы (*лекция – 1 ч., практическое занятие– 2 ч.)*

*Лекция*. Образовательные платформы, цифровые ресурсы и сервисы (ФГИС «Моя школа», коммерческие образовательные платформы и сервисы). Сервисы ФГИС «Моя школа» для руководителя ОО. Организация доступа к верифицированному контенту. Смешанное обучение в условиях цифровой трансформации образования. Организация работы официального сайта ОО.

*Практическая работа -3*. Вход на образовательные платформы и сервисы, просмотр функциональных возможностей, работа в личном профиле, создание образовательного контента. Конструктор учебных планов и рабочих программ по учебным предметам.

Электронные опросники и анкеты (Яндекс-форма, Опросникум). QR-коды. Генерирование QR-кодов. Создание рабочего чата руководителя.

**Тема 4.2.** Технологии удаленной коммуникации в работе с различными типами документов (*практическое занятие– 3 ч., самостоятельная работа- 1 ч.)*

*Практическая работа - 4*. Технологии удаленной коммуникации (ИКОП «Сферум», VK-мессенджер). Облачные технологии в работе с различными типами документов (Яндекс Диск, P-7 ОФИС, ФГИС «Моя школа»). Предоставление доступа и организация совместной работы в сетевых офисах.

Работа в сетевом офисе (создание и редактирование документов, организация прав доступа, коллективная работа над документом).

Проведение сеанса видеоконференцсвязи на платформе «Сферум».

Присоединение к чату курса на платформе VK – мессенджера.

*Самостоятельная работа.* Создание в сетевом офисе папки с различными типами документов. Организация доступа и предоставление ссылки на просмотр.

Разработка анкеты / опросной формы (не менее 5 различных типов вопросов).

Работа в чате курса на платформе VK-мессенджера.

**5. Обобщение** *(практическое занятие - 2 ч.)*

*Практическая работа - 5.* Круглый стол: рефлексия проблематики цифровой трансформации образования. Цифровая трансформация - что это? Что меняется в профессиональной деятельности руководителя, учителя? Разработка перечня критериев готовности руководителя ОО к работе в условиях цифрой трансформации. Обратная связь: итоги выполненных самостоятельных работ.

**4. Итоговая аттестация** *(самостоятельная работа- 1 ч.)*

*Самостоятельная работа.* Выполнение тестовых заданий.

**Зачет выставляется** по совокупности результатов, выполненных по темам практических и самостоятельных работ.

**Условия реализации программы**

**3.1. Требования к квалификации педагогических кадров:**

**Требования к квалификации педагогических кадров:**

Преподаватели должны владеть интерактивными способами обучения, навыками тьюторского сопровождения учебной и профессиональной деятельности руководителя образовательной организации.

Педагогические работники, реализующие программу должны удовлетворять квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках по соответствующим должностям и (или) профессиональных стандартах. Владеть компьютером на уровне уверенного пользователя.

* 1. **Организационно-педагогические условия**
  + *Характер учебной деятельности обучающихся и формы предъявления им учебного материала (основные типы учебного процесса, методы, технологии); варианты учебной деятельности обучающихся, если предполагаются вариативные образовательные результаты с разными сроками обучения*.

Аудиторные формы занятий проводятся как в монологическом изложении, так и в диалоговой форме. Использование интерактивных форм обучения дает возможность руководителю ОО освоить опыт продуктивной деятельности, обеспечивает личностную включенность в обучение, позволяет не только осмыслить и освоить подходы к цифровой трансформации ОО, но и наполнить их своими собственными смыслами и значениями.

Организационно-педагогические условия реализации программы ориентированы на удовлетворение познавательных интересов и профессионального запроса обучающихся в области управления, а также на их профессиональный опыт.

Оптимальная последовательность реализации модулей и учебных тем определяется учебным планом программы. В зависимости от потребностей обучающихся может быть увеличено время изучения некоторых тем 3 и 4 модуля, что отражается в расписании занятий.

Главной целью системы практических работ ППК является возможность использования их результатов по окончании курсов в непосредственной управленческой практике. В ходе выполнения всех работ предполагается обмен опытом.

Основными формами проведения занятий являются практические занятия (презентации опыта работы, мастер-классы, дискуссии) с использованием технологии обучения в сотрудничестве.

Теоретическое и практическое обучение проводятся в оборудованных кабинетах с использованием технических средств обучения. Обучение проводится в учебных аудиториях ИРО. Предусмотрена индивидуальная и групповая работа, групповое взаимодействие, дискуссии и т.д.

* + *Возможные варианты комплектования групп по количественному и качественному составу.*

Наполняемость группы – 25 человек, целевая группа: только руководители ОО.

* + *Возможные базы проведения занятий, в том числе практических, стажировок и т.п.* (если варианты есть).

Проведение на базе ИРО.

* 1. **Материально-технические условия**

Для проведения всех предусмотренных образовательной программой видов занятий необходимы учебные кабинеты, оборудованные оргтехникой для работы с электронными документами и возможностями демонстрации учебно-методических материалов на экране. Для проведения аудиторных занятий необходимо мультимедийное оборудование (проектор, ноутбук, экран).

* 1. **Учебно-методические и информационные условия**
* ***Требования к наличию учебных материалов обучающихся:***

На практических занятиях обучающимся целесообразно иметь программную и нормативную документацию своей организации (программы развития, образовательные программы, устав, локальные акты).

* ***Структурированный по УТП перечень учебно-методических материалов***:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование дисциплины, модуля, раздела, темы | Вид учебно-методических материалов |
| Модуль 1. Государственная политика в сфере общего образования Российской Федерации | * опрос на ИПОО «ЭРА-СКОП» * презентации * видео-лекция |
| Модуль 2. Использование ведомственных информационных систем для получения данных и принятия управленческих решений | * презентации * чек-лист для оценки |
| Модуль 3. Цифровой профиль образовательной организации | * презентации * чек-лист для оценки * локальные акты образовательной организации: программа развития, положения, приказы и т.д. |
| Модуль 4. Образовательный процесс в условиях цифровой образовательной среды | * презентации * инструкции по использованию возможностей ФГИС «Моя школа» , ИКОП «Сферум», VK-мессенджер и указанных в программе цифровых инструментов |
| Обобщение | * презентация * чек-лист для оценки * опрос на ИПОО «ЭРА-СКОП» |
| Итоговая аттестация | * тест в Яндекс.Форма |

***Информационные ресурсы:***

**Нормативные документы**

1. Указ Президента Российской Федерации №474 от 21 июля 2020 года "О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» [Электронный ресурс]. // Сетевой ресурс Президента России [сайт]. – URL: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202007210012> (дата обращения: 07.10.2023).
2. Указ Президента Российской Федерации от 09.05.2017 № 203 «О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы» [Электронный ресурс]. // Сетевой ресурс Президента России [сайт]. – URL: <http://www.kremlin.ru/acts/bank/41919> (дата обращения: 07.10.2023).
3. Федеральный закон об образовании в Российской Федерации [Электронный ресурс]. // Закон об образовании РФ [сайт]. – URL: <http://zakon-ob-obrazovanii.ru> (дата обращения: 07.10.2023).
4. Паспорт стратегии «Цифровая трансформация образования» образования [Электронный ресурс]. // Министерство просвещения Российской Федерации [сайт]. – URL: <https://docs.edu.gov.ru/document/267a55edc9394c4fd7db31026f68f2dd/> (дата обращения: 07.10.2023).
5. Постановление Правительства области от 28.12.2021 № 990-п "Об утверждении Программы цифровой трансформации Ярославской области на 2022 – 2024 годы" (в ред. от 07.02.2023 № 79-п) [Электронный ресурс]. // Сетевой ресурс Президента России [сайт]. – URL: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/7600202112300015> (дата обращения: 07.10.2023).

**Интернет-ресурсы**

1. Сайт «Единое содержание общего образования». – URL: <https://edsoo.ru/> (дата обращения: 07.10.2023).
2. ЦОС «Моя школа». – URL: <https://myschool.edu.ru/> (дата обращения: 07.10.2023).
3. Библиотека цифрового образовательного контента. – URL: <https://urok.apkpro.ru/#faq> (дата обращения: 07.10.2023).
4. Информационно-коммуникационная образовательная платформа «Сферум». – URL: <https://sferum.ru/?p=start> (дата обращения: 07.10.2023).
5. Многофункциональный цифровой сервис «Опросникум». – URL: <https://quick.apkpro.ru/> (дата обращения: 07.10.2023).
6. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда». – URL: <https://edu.gov.ru/national-project/projects/cos/> (дата обращения: 07.10.2023).
7. Интернет и приватность, как защитить себя и свои данные? – URL: <https://www.kaspersky.ru/resource-center/threats/internet-and-individual-privacy-protection> (дата обращения: 07.10.2023).
8. 7 полезных советов по работе в редакторе презентаций «Р7-Офис». – URL: <https://r7-office.ru/tpost/x48ddbihx1-7-poleznih-sovetov-po-rabote-v-redaktore> (дата обращения: 07.10.2023).
9. Информационно-коммуникационная образовательная платформа «Сферум». – URL «Сферум» ВКонтакте. – URL: <https://vk.com/sferum> (дата обращения: 07.10.2023).
10. Каталог цифрового образовательного контента. – URL: <https://lesson.academy-content.myschool.edu.ru/catalog> (дата обращения: 07.10.2023).
11. Портал информационно-педагогической поддержки ФГИС «Моя школа». – URL: <https://myschool.guppros.ru/> (дата обращения: 07.10.2023).
12. Реестр российского программного обеспечения. – URL: <https://reestr.digital.gov.ru/> (дата обращения: 07.10.2023).
13. ФГИС «Моя школа». – URL: <https://myschool.edu.ru/> (дата обращения: 07.10.2023).

**4. Контроль и оценка результатов освоения программы**

* 1. **Характеристика оценочных средств**

Комплект оценочных средств предназначен для оценки текущего и итоговых результатов освоения программы.

Виды, формы и методы контроля отражены в таблице.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование модуля, раздела, темы программы | Форма и метод контроля, наименование контрольного мероприятия | Вид контроля |
| 1. | Модуль 1. Государственная политика в сфере общего образования Российской Федерации | *Самостоятельная работа.* Входной контроль проводится в форме тестирования по ключевым вопросам цифровой трансформации образования  *Самостоятельная работа*. Сравнительный анализосновных групп компетенций: цифровые профессиональные компетенции (современные навыки любого специалиста), цифровые педагогические компетенции (навыки обучения и преподавания, наставничества, расширения возможностей обучающихся). | Текущий контроль |
| 2. | Модуль 2. Использование ведомственных информационных систем для получения данных и принятия управленческих решений | *Практическая работа 1*. Анализ качества подготовки обучающихся на основе данных информационных систем. Запросы в информационных системах, необходимые для принятия управленческих решений. Определение проблем(ы) в управлении кадрами в ОО. Формулировка предложений по корректировке локальных актов и деятельности ОО. | Текущий контроль |
| 3 | Модуль 3. Цифровой профиль образовательной организации | *Практическая работа 2*. Характеристика показателей и источников получения данных, используемых в лепестковой диаграмме, построенной в цифровом профиле.  *Самостоятельная работа.* Определить главную проблему (систему проблем) школы по диаграмме в цифровом профиле своей ОО, влияющую(их) на качество подготовки обучающихся и разработать пути решения | Текущий контроль |
| 4. | Модуль 4. Образовательный процесс в условиях цифровой образовательной среды | *Практическая работа 3*. Вход на образовательные платформы и сервисы, просмотр функциональных возможностей, работа в личном профиле, создание образовательного контента. Конструктор учебных планов и рабочих программ по учебным предметам.  Электронные опросники и анкеты (Яндекс-форма, Опросникум). QR-коды. Генерирование QR-кодов. Создание рабочего чата руководителя.  *Практическая работа 4*. Технологии удаленной коммуникации (ИКОП «Сферум», VK-мессенджер). Облачные технологии в работе с различными типами документов (Яндекс Диск, P-7 ОФИС, ФГИС «Моя школа»). Предоставление доступа и организация совместной работы в сетевых офисах.  Работа в сетевом офисе (создание и редактирование документов, организация прав доступа, коллективная работа над документом).  Проведение сеанса видеоконференцсвязи на платформе «Сферум».  Присоединение к чату курса на платформе VK – мессенджера.  *Самостоятельная работа.* Создать в сетевом офисе папки с различными типами документов. Организовать доступ и предоставить ссылку на просмотр документов.  Разработать анкету / опросную форму (не менее 5 различных типов вопросов). | Текущий контроль |
| 5. | Обобщение | *Практическая работа 5.* Круглый стол: рефлексия проблематики цифровой трансформации образования. Цифровая трансформация - что это? Что меняется в профессиональной деятельности руководителя, учителя? Разработка перечня критериев готовности руководителя ОО к работе в условиях цифрой трансформации. Обратная связь: итоги выполненных самостоятельных работ. | Текущий контроль |
| 6. | Итоговая аттестация | *Самостоятельная работа.* Тест-онлайн в рамках выполнения самостоятельной работы.  ***Зачет*** по результатам выполнения предусмотренных программой практических и самостоятельных работ | Итоговый контроль |

* 1. **Комплект оценочных средств**

**Модуль 1. Государственная политика в сфере общего образования Российской Федерации**

Форма текущего контроля - выполнение заданий в ходе самостоятельной работы.

**Контролируемые результаты**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Обобщенная трудовая функция:**  3.2. Управление общеобразовательной организацией (Профстандарт «Руководитель образовательной организации»)  Программа направлена на освоение (совершенствование) следующих профессиональных компетенций: | | | |
| **Трудовая функция  (вид деятельности)** | **Трудовые действия** | **Умения** | **Знания** |
| ТФ 3.2.1. Управление образовательной деятельностью общеобразовательной организации  ТФ 3.2.2. Администрирование деятельности общеобразовательной организации | - Управление формированием образовательной среды, в том числе цифровой образовательной среды.  - Управление информационными ресурсами ОО, в том числе официальным сайтом ОО.  - Руководство формированием отчетности о деятельности ОО, анализ данных отчетов и коррекция на этой основе деятельности ОО. | - Осуществлять анализ цифровых педагогических компетенций и предлагать коррекцию на основе данных деятельности по управлению информационными ресурсами ОО и формированию отчетности о деятельности ОО. | - Тенденции развития общего образования в РФ, приоритетные направления государственной политики в сфере общего образования.  - Подходы, методы и инструменты мониторинга и оценки качества общего образования.  - Информационно-коммуникационные технологии, применяемые в управлении ОО. |

**Тема 1.1.** Текущий контроль. Входная диагностика. Самостоятельная работа. Выполнение теста онлайн**.**

**Требования к выполнению работы**

Самостоятельная работа выполняется в аудитории, оснащенной оргтехникой. Тест предоставляется в электронном виде. Работа выполняется индивидуально.

**Описание, требования к выполнению:**

Время выполнения заданий входной диагностики – 1 час. Тест включает 14 заданий.

Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл. Максимальное количество баллов: 14.

**Количество попыток:** 1

**Критерии и показатели оценки:**

Входной контроль проводится в форме тестирования по ключевым вопросам цифровой трансформации образования.

Результаты входного тестирования оцениваются, являются основанием для установления исходного уровня подготовки обучающихся и по окончании курса для определения приращения знаний и умений.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Критерии** | **Показатели** | | |
| **степень овладения** | | |
| **в полном объеме** | **частично** | **не владеет** |
| Пройден тест (14 заданий) | 100 % | 75% | менее 50% |

***Примеры заданий:***

**1.Какой основной приоритет государственной политики определен в области образования? Выберите из предложенного списка:**

* информационная открытость образовательных учреждений;
* уменьшение отчетности, переход на электронный документооборот;
* *обеспечение доступности качественного образования*;
* развитие частно-государственного партнерства в образовании;
* развитие самостоятельности образовательных учреждений.

**2.Каковы задачи создания Цифровой образовательной среды?**

* Усиление традиционной школы современными цифровыми технологиями
* Самостоятельная деятельность ученика, новая роль учителя
* *Обеспечение равных условий доступа к качественному образованию вне зависимости от места проживания*

**3.Условиями цифровой трансформации образования являются:**

* Применение методов искусственного интеллекта и средств виртуальной реальности
* Развитие цифровой образовательной среды
* Обеспечение общедоступного широкополосного доступа к сети Интернет
* *все варианты ответа верны*

**4. Какие из перечисленных технологий являются инструментами цифровой трансформации образования?**

* Проблемное обучение
* *Виртуальная реальность*
* *Искусственный интеллект*
* *Большие данные*
* Развития критического мышления

5. **Какие методы обучения входят в цифровую трансформацию образования?**

* Взаимное обучение
* Лекции
* *Смешанное обучение*
* *Мобильное обучение и BYOD*

**6. Какая цифровая технология, согласно исследованию мониторинга цифровой трансформации, сегодня чаще всего используется в школах?**

* Использование универсальных сервисов для решения задач управления
* *Электронный журнал*
* Использование социальных сетей и мессенджеров для управления школой
* Использование внутреннего портала для решения управленческих задач

1. **Ключевые навыки цифровой грамотности включают:**

* Основы компьютерной работы и доступ к информации
* Навыки работы с данными
* Безопасность в сети
* Все перечисленное

**Тема 1.3.** Цифровая грамотность как условие формирования профессиональной идентичности современных педагогов

**Текущий контроль. Самостоятельная работа**

*Самостоятельная работа.* Сравнительный анализосновных групп компетенций: цифровые профессиональные компетенции (современные навыки любого специалиста), цифровые педагогические компетенции (навыки обучения и преподавания, наставничества, расширения возможностей обучающихся).

**Требования к выполнению работы.** Самостоятельная работа выполняется индивидуально. Текст лекции и задание предоставляется в электронном виде (на ИПОО «ЭРА-СКОП»). Обучающиеся заполняют сравнительную таблицу.

Проверка преподавателем и разбор ошибок в рамках обучения.

**Показатели оценки:**

* Заполнена таблица
* Проведен анализ групп компетенций
* Сделаны выводы

**Критерии оценки:**

Обоснованность/необоснованность сделанных выводов.

Оценка: зачет/незачет.

**Примеры заданий:**

Уважаемые обучающиеся!

Вам необходимо изучить модель, включающую в себя две основные группы компетенций: цифровые профессиональные компетенции (современные навыки любого специалиста), цифровые педагогические компетенции (навыки обучения и преподавания, наставничества, расширения возможностей обучающихся).

Сравните группы компетенций и сделайте выводы.

Заполните таблицу.

**Сравнительная таблица**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Параметр сравнения** | Цифровые профессиональные компетенции (современные навыки любого специалиста | Цифровые педагогические компетенции |
| Общее |  |  |
| Отличия |  |  |
| Выводы: | | |

**Модуль 2.** Использование ведомственных информационных систем для получения данных и принятия управленческих решений.

Форма текущей аттестации - выполнение заданий на практических занятиях

**Контролируемые результаты**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Обобщенная трудовая функция:**  3.2. Управление общеобразовательной организацией (Профстандарт «Руководитель образовательной организации»)  Программа направлена на освоение (совершенствование) следующих профессиональных компетенций: | | | |
| **Трудовая функция  (вид деятельности)** | **Трудовые действия** | **Умения** | **Знания** |
| ТФ 3.2.1. Управление образовательной деятельностью общеобразовательной организации  ТФ 3.2.2. Администрирование деятельности общеобразовательной организации | - Управление формированием образовательной среды, в том числе цифровой образовательной среды.  - Управление информационными ресурсами ОО, в том числе официальным сайтом ОО.  - Руководство формированием отчетности о деятельности ОО, анализ данных отчетов и коррекция на этой основе деятельности ОО. | - Осуществлять мониторинг, анализ, оценку и контроль эффективности и результативности деятельности ОО и коррекцию на основе их данных этой деятельности через проведение различных запросов в ведомственных информационных системах. | - Подходы, методы и инструменты мониторинга и оценки качества общего образования.  - Информационно-коммуникационные технологии, применяемые в управлении ОО: использование ведомственных информационных систем для получения данных и принятия управленческих решений. |

**Текущий контроль. Практическая работа**

*Практическая работа·1*. Анализ качества подготовки обучающихся на основе данных информационных систем. Запросы в информационных системах, необходимые для принятия управленческих решений. Определение проблем(ы) в управлении кадрами в ОО. Формулировка предложений по корректировке локальных актов и деятельности ОО.

**Требования к выполнению работы.** Практическая работа выполняется на занятии. Обучающиеся работают в группах или индивидуально.

**Показатели оценки:**

* Проведены не менее трех запросов в информационных системах
* Определены проблемы на основе полученных данных
* Внесены предложения по принятию управленческих решений

**Критерии оценки:**

Обоснованность/необоснованность выбранных управленческих решений.

Оценка: зачет/незачет.

**Примеры заданий:**

Проведите запросы в информационных системах. Определите проблемы качества подготовки обучающихся и в управлении кадрами. Сформулируйте предложения (управленческие решения) по корректировке деятельности ОО на основе полученных данных.

Модуль 3. **Цифровой профиль образовательной организации**

Форма текущей аттестации - выполнение заданий на практических занятиях и самостоятельная работа

**Контролируемые результаты**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Обобщенная трудовая функция:**  3.2. Управление общеобразовательной организацией (Профстандарт «Руководитель образовательной организации»)  Программа направлена на освоение (совершенствование) следующих профессиональных компетенций: | | | |
| **Трудовая функция  (вид деятельности)** | **Трудовые действия** | **Умения** | **Знания** |
| ТФ 3.2.1. Управление образовательной деятельностью общеобразовательной организации  ТФ 3.2.2. Администрирование деятельности общеобразовательной организации | - Управление формированием образовательной среды, в том числе цифровой образовательной среды.  - Управление информационными ресурсами ОО, в том числе официальным сайтом ОО.  - Руководство формированием отчетности о деятельности ОО, анализ данных отчетов и коррекция на этой основе деятельности ОО. | - Осуществлять мониторинг, анализ, оценку и контроль эффективности и результативности деятельности ОО и коррекцию на основе их данных этой деятельности: цифровой профиль образовательной организации.  - Использовать в профессиональной деятельности технологий, применяемых в управлении ОО заложенных в Цифровом профиле ОО. | - Подходы, методы и инструменты мониторинга и оценки качества общего образования: использование Цифрового профиля ОО. |

**Текущий контроль. Практическая работа**

*Практическая работа - 2*. Характеристика показателей и источников получения данных, используемых в лепестковой диаграмме, построенной в цифровом профиле.

**Требования к выполнению работы.** Практическая работа выполняется на занятии. Обучающиеся работают в группах или индивидуально.

**Показатели оценки:**

* Проанализированы не менее трех показателей в цифровом профиле ОО.
* Определены проблемы на основе полученных данных
* Внесены предложения по принятию управленческих решений

**Критерии оценки:**

Обоснованность/необоснованность выбранных управленческих решений.

Оценка: зачет/незачет.

**Примеры заданий:**

Проанализируйте показатели в цифровом профиле своей ОО. Определите проблемы на основе полученных данных.

Сформулируйте предложения (управленческие решения) по корректировке деятельности ОО на основе полученных данных из цифрового профиля ОО.

**Текущий контроль. Самостоятельная работа**

*Самостоятельная работа.* Определить главную проблему (систему проблем) школы по диаграмме в цифровом профиле своей ОО, влияющую(их) на качество подготовки обучающихся и разработать пути решения

**Требования к выполнению работы.** Самостоятельная работа выполняется индивидуально. Задание предоставляется в электронном виде (ИПОО «ЭРА-СКОП»). Обучающиеся заполняют таблицу.

Проверка преподавателем и разбор ошибок в рамках обучения.

**Показатели оценки:**

* Определена проблема (система проблем)
* Сделаны выводы и представлены управленческие решения

**Критерии оценки:**

Обоснованность/необоснованность сделанных выводов.

Оценка: зачет/незачет.

**Примеры заданий:**

Зайдите в Цифровой профиль своей ОО. Проанализируйте лепестковую диаграмму. Определить главную проблему (систему проблем) школы по диаграмме. Сделайте выводы. Сформулируйте предложения (управленческие решения) по корректировке деятельности ОО на основе полученных данных из цифрового профиля своей ОО.

**Модуль 4. Образовательный процесс в условиях цифровой образовательной среды**

Форма текущей аттестации - выполнение заданий на практических занятиях и самостоятельная работа

**Контролируемые результаты**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Обобщенная трудовая функция:**  3.2. Управление общеобразовательной организацией (Профстандарт «Руководитель образовательной организации»)  Программа направлена на освоение (совершенствование) следующих профессиональных компетенций: | | | |
| **Трудовая функция  (вид деятельности)** | **Трудовые действия** | **Умения** | **Знания** |
| ТФ 3.2.1. Управление образовательной деятельностью общеобразовательной организации  ТФ 3.2.2. Администрирование деятельности общеобразовательной организации | - Управление формированием образовательной среды, в том числе цифровой образовательной среды.  - Управление информационными ресурсами ОО, в том числе официальным сайтом ОО.  - Руководство формированием отчетности о деятельности ОО, анализ данных отчетов и коррекция на этой основе деятельности ОО. | - Использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, применяемые в управлении ОО: создание сайтов, опросов, анкет, генерирование QR-кодов и т.д. | - Информационно-коммуникационные технологии, применяемые в управлении ОО: требования к сайту ОО, QR-коды, Яндекс-форма, Опросникум, ФГИС «Моя школа» и т.д. |

**Тема 4.1.** Образовательные платформы, цифровые ресурсы и сервисы

**Текущий контроль. Практическая работа**

*Практическая работа - 3*. Вход на образовательные платформы и сервисы, просмотр функциональных возможностей, работа в личном профиле, создание образовательного контента. Конструктор учебных планов и рабочих программ по учебным предметам.

Электронные опросники и анкеты (Яндекс-форма, Опросникум). QR-коды. Генерирование QR-кодов.

**Требования к выполнению работы.** Практическая работа выполняется на занятии. Обучающиеся работают в группах или индивидуально.

**Показатели оценки:**

* Проанализированы функциональные возможности не менее трех образовательных платформ/сервисов.
* Создан и размещен в личном профиле QR-код
* Проведен анализ сайта ОО.

**Критерии оценки:**

Обоснованность/необоснованность выбранных управленческих решений.

Оценка: зачет/незачет

|  |  |
| --- | --- |
| **Зачтено**  «зачтено» выставляется при условии выполнения заданий в полном объеме | **Не зачтено**  «не зачтено» выставляется при условии невыполнения заданий либо их выполнения в неполном объеме |

**Примеры заданий:**

* Сгенерируйте QR-код своего профиля.
* Проанализируйте сайт ОО: определение сильных и слабых сторон.
* Сформулируйте предложения (управленческие решения) по корректировке информации на сайте ОО.

**Тема 4.2.** Технологии удаленной коммуникации в работе с различными типами документов

**Текущий контроль. Практическая и самостоятельная работа**

*Практическая работа - 4*. Технологии удаленной коммуникации (ИКОП «Сферум», VK-мессенджер). Облачные технологии в работе с различными типами документов (Яндекс Диск, P-7 ОФИС, ФГИС «Моя школа»). Предоставление доступа и организация совместной работы в сетевых офисах. Работа в сетевом офисе (создание и редактирование документов, организация прав доступа, коллективная работа над документом).

**Требования к выполнению работы.** Практическая работа выполняется на занятии. Обучающиеся работают в группах и(или) индивидуально.

**Показатели оценки:**

* Предоставлен доступ и организована совместная работа над документом;
* Создан и проведен сеанс видеоконференцсвязи на платформе «Сферум»

**Критерии оценки:**

выполнены задания в полном объеме / невыполнения заданий либо их выполнения в неполном объеме.

Оценка: зачет/незачет

|  |  |
| --- | --- |
| **Зачтено**  «зачтено» выставляется при условии выполнения заданий в полном объеме | **Не зачтено**  «не зачтено» выставляется при условии невыполнения заданий либо их выполнения в неполном объеме |

**Примеры заданий:**

### Создайте текстовый документ, загрузите в Облако, сделайте файл доступным для скачивания другими пользователями

* Организуйте /пригласите и проведите сеанс видеоконференцсвязи на платформе «Сферум».
* Присоединитесь к чату курса на платформе VK – мессенджера.

**Текущий контроль. Самостоятельная работа**

*Самостоятельная работа.* Создать в сетевом офисе папки с различными типами документов. Организовать доступ и предоставить ссылку на просмотр документов.

Разработать анкету / опросную форму (не менее 5 различных типов вопросов).

**Требования к выполнению работы.** Самостоятельная работа выполняется индивидуально.

**Показатели оценки:**

* Предоставлен доступ к папкам с различными типами документов и ссылка на просмотр документов в сетевом офисе.
* Создан образовательный контент и размещен в личном профиле: опросник, анкета (не менее 5 различных типов вопросов).

**Критерии оценки:**

выполнены задания в полном объеме / невыполнения заданий либо их выполнения в неполном объеме.

Оценка: зачет/незачет

|  |  |
| --- | --- |
| **Зачтено**  «зачтено» выставляется при условии выполнения заданий в полном объеме | **Не зачтено**  «не зачтено» выставляется при условии невыполнения заданий либо их выполнения в неполном объеме |

**Примеры заданий:**

* Создайте анкету в Яндекс-форма;
* Создайте опрос в Опросникум.

1. **Обобщение**

Форма текущей аттестации - выполнение заданий на практических занятиях

**Контролируемые результаты**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Обобщенная трудовая функция:**  3.2. Управление общеобразовательной организацией (Профстандарт «Руководитель образовательной организации»)  Программа направлена на освоение (совершенствование) следующих профессиональных компетенций: | | | |
| **Трудовая функция  (вид деятельности)** | **Трудовые действия** | **Умения** | **Знания** |
| ТФ 3.2.1. Управление образовательной деятельностью общеобразовательной организации  ТФ 3.2.2. Администрирование деятельности общеобразовательной организации | - Управление формированием образовательной среды, в том числе цифровой образовательной среды.  - Управление информационными ресурсами ОО, в том числе официальным сайтом ОО.  - Руководство формированием отчетности о деятельности ОО, анализ данных отчетов и коррекция на этой основе деятельности ОО. | - Осуществлять мониторинг, анализ, оценку и контроль эффективности и результативности деятельности ОО и коррекцию на основе их данных этой деятельности.  - Использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, применяемые в управлении ОО. | - Тенденции развития общего образования в РФ, приоритетные направления государственной политики в сфере общего образования – в части цифровизации.  - Подходы, методы и инструменты мониторинга и оценки качества общего образования: возможности ведомственных информационных систем для получения данных и принятия управленческих решений.  - Информационно-коммуникационные технологии, применяемые в управлении ОО: возможности Цифрового профиля ОО и требования к сайту ОО, QR-коды, Яндекс-форма, Опросникум и т.д. |

*Практическая работа - 5.* Круглый стол: рефлексия проблематики цифровой трансформации образования.

**Требования к выполнению работы:** собеседование проводится в аудитории, фронтально. В рамках проведения Круглого стола, обучающиеся оценивают с помощью листа самооценки эффективность своего обучения по программе повышения квалификации, намечают индивидуальную траекторию дальнейшего профессионального развития и обсуждают возможности ее реализации.

**Показатели оценки:**

* имеют представление о цифровой трансформации образования,
* имеют представление о цифровом профиле образовательной организации (для разработки, анализа и реализации программы развития ОО);
* заполнен лист самооценки в соответствии с перечнем критериев готовности руководителя ОО к работе в условиях цифрой трансформации.

**Критерии оценки:**

свободное владение информацией, умение использовать ее в реальной ситуации предложенных вопросов к обсуждению

**Примеры заданий:**

* Цифровая трансформация - что это?
* Что меняется в профессиональной деятельности руководителя, учителя?
* Каковы критерии готовности руководителя ОО к работе в условиях цифрой трансформации?

1. **Итоговая аттестация**

**Контролируемые результаты**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Обобщенная трудовая функция:**  3.2. Управление общеобразовательной организацией (Профстандарт «Руководитель образовательной организации»)  Программа направлена на освоение (совершенствование) следующих профессиональных компетенций: | | | |
| **Трудовая функция  (вид деятельности)** | **Трудовые действия** | **Умения** | **Знания** |
| ТФ 3.2.1. Управление образовательной деятельностью общеобразовательной организации  ТФ 3.2.2. Администрирование деятельности общеобразовательной организации | - Управление формированием образовательной среды, в том числе цифровой образовательной среды.  - Управление информационными ресурсами ОО, в том числе официальным сайтом ОО.  - Руководство формированием отчетности о деятельности ОО, анализ данных отчетов и коррекция на этой основе деятельности ОО. | - Использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии: выполнение работы на ИПОО «ЭРА-СКОП» и переход в опрос на Яндекс-форму. | - Тенденции развития общего образования в РФ, приоритетные направления государственной политики в сфере общего образования.  - Подходы, методы и инструменты мониторинга и оценки качества общего образования.  - Информационно-коммуникационные технологии, применяемые в управлении ОО. |

Итоговый тест. Самостоятельная работа. Выполнение теста онлайн**.**

**Требования к выполнению самостоятельной работы:**

Самостоятельная работа выполняется индивидуально. Тест предоставляется в электронном виде, размещенном на ИПОО «ЭРА-СКОП».

Время выполнения заданий теста – 1 час. Тест включает 20 заданий.

Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл. Максимальное количество баллов: 20.

**Количество попыток:** 2

***Оценка выставляется по следующим критериям***

|  |  |
| --- | --- |
| **Интервал** | **Оценка** |
| 14 и менее баллов | Не зачет |
| 15-20 баллов | Зачет |

Обучающийся не сдавший тест имеет право на повторное тестирование.

**Примеры заданий итогового теста:**

1. **Условиями цифровой трансформации образования являются:** (выберите один верный ответ):

* Применение методов искусственного интеллекта и средств виртуальной реальности
* Развитие цифровой образовательной среды
* Обеспечение общедоступного широкополосного доступа к сети Интернет

1. **Какая цифровая технология, согласно исследованию мониторинга цифровой трансформации, сегодня чаще всего используется в школах**?

* Использование универсальных сервисов для решения задач управления
* Электронный журнал
* Использование социальных сетей и мессенджеров для управления школой
* Использование внутреннего портала для решения управленческих задач

1. **Какие методы обучения входят в цифровую трансформацию образования?** Выберите все возможные варианты

* Взаимное обучение
* Лекции
* Смешанное обучение
* Мобильное обучение и BYOD

1. **Каковы задачи создания Цифровой образовательной среды?**

* Усиление традиционной школы современными цифровыми технологиями
* Самостоятельная деятельность ученика, новая роль учителя
* Обеспечение равных условий доступа к качественному образованию вне зависимости от места проживания

1. **Для доступа к ФГИС «Моя школа» используют:**

* Данные для входа (логин и пароль), выданные в образовательной организации, в которой вы работаете
* Регистрация осуществляется непосредственно на сайте ФГИС «Моя школа»
* *Используются данные для входа на единый портал государственных услуг (Госуслуги)*
* Вход осуществляется по логину и паролю, используемому при входе на платформу «Сферум»

**Критерии оценки:**

Тестирование пройдено при правильном выполнении не менее 15 заданий.

***Итоговая аттестация***

Итоговая аттестация. Зачёт по совокупности выполненных практических и самостоятельных работ.

**Критерии оценки:**

1. Выполнение тестов, самостоятельных и практических работ в рамках текущей аттестации.

2. Соответствие выполненных работ критериям оценки.

**Показатели оценки:**

Все самостоятельные и практические работы в рамках текущей аттестации выполнены обучающимся и зачтены преподавателем.

**АННОТАЦИЯ  
дополнительной профессиональной программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид программы | ППК | |
| Название программы | «**Цифровая школа руководителя образовательной организации**» | |
| Авторы | Зайцева Н.В., руководитель центра образовательного менеджмента ГАУ ДПО ЯО ИРО | |
| Структурное подразделение | Центр образовательного менеджмента | |
| Направленность программы на уровень образования | Руководство образовательной организацией | |
| Целевая группа | Директора школ (гимназий, лицеев) | |
| Форма обучения | Очно-заочная с дистанционными образовательными технологиями | |
| Кол-во часов | всего | **24** |
| очно | 19 |
| заочно | - |
| с ДОТ | 5 |
| в сетевой форме |  |
| Планируемы результаты | * Изучить и проанализировать цифровой профиль ОО. * Предложить управленческие решения на основе полученных данных цифрового профиля своей ОО. * Проиллюстрировать организацию образовательного процесса в условиях введения обновленных ФГОС и ФООП в рамках цифровой трансформации. | |
| Уровень освоения | 3А | |
| Ключевые элементы содержания | * Цифровая трансформация * Цифровой профиль образовательной организации * Ведомственные информационные системы * Управленческие решения на основе данных цифрового профиля и информационных систем * Цифровая грамотность руководителя | |
| Требования к первичной компетентности обучающихся | Обучающиеся должны обладать основами работы на компьютере, работы в сети Интернет, уметь пользоваться электронной почтой.  Для работы в рамках отдельных тем целесообразно иметь программную и нормативную документацию своей организации (программы развития, образовательные программы, устав, локальные акты). | |
| Форма итоговой аттестации | Зачёт по совокупности выполненных практических и самостоятельных работ. | |
| Текст аннотации | Актуальность программы продиктована тем, что цифровая трансформация является одной из пяти национальных целей развития России до 2030 года в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года».  Программа разработана в соответствии с Постановлением Правительства области от 28.12.2021 № 990-п "Об утверждении Программы цифровой трансформации Ярославской области на 2022 – 2024 годы" (в ред. от 07.02.2023 № 79-п). | |
| Основные темы, разделы, модули | Модуль 1. Государственная политика в сфере общего образования Российской Федерации  Модуль 2. Использование ведомственных информационных систем для получения данных и принятия управленческих решений  Модуль 3. Цифровой профиль образовательной организации  Модуль 4. Образовательный процесс в условиях цифровой образовательной среды | |