**Как организовать разработку системы оценивания?**

**(порядок действий по разработке системы оценивания)**

1.Необходимо создать рабочую группу в ОО(руководитель, учителя начальной школы, учителя основной и старшей школы, представители Совета школы);

2.Провести «инвентаризацию» действующей организации оценивания в ОО и определить степень соответствия характеристикам системы оценивания, предусмотренным ФГОС на основе таблицы

**Система оценивания на предмет соответствия ФГОС**

(Оценочный лист)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Признаки, характеристика** | **Система оценивания** |
| **Существующая** | **Спроектированная** |
| 1. | Комплексност ь (предусматривает оценку личностных, метапредметных, предметных результатов) |  |  |
| 2. | Содержанием критериальной базы являются планируемые результаты |  |  |
| 3. | Обеспечивают оценку динамики образовательных достижений каждого обучающегося |  |  |
| 4. | Предусмотрены персонифицированная и неперсонифицированная процедура оценки |  |  |
| 5. | Уровневость в разработке инструментария(2-х уровневость) |  |  |
| 6. | Предусмотрена накопительная система оценивания(портфолио) |  |  |
| 7. | Оценка успешности освоения содержания отдельных учебных предметов осуществляется на основе системно-деятельностного подхода |  |  |
|  | Вывод: |  |  |

3. Заполнить матрицу отразив в ней характеристики существующей системы оценивания (Таблица «Структура»)

4.Провести анализ, выделить все отсутствующие компоненты или несоответствующие ФГОС. При проведении анализа можно ориентироваться на следующие вопросы:

-Какие компоненты в существующей системе оценивания отсутствуют?

-Какие компоненты будущей системы оценивания требуют проектирования, конкретизации, разработки?

-Что будет концептуальным (теоретическим) основанием для создания процедур, инструментария оценивания?

Насколько(существенно, незначительно, не требуется) необходимо обновить существующую систему оценивания?

-Что необходимо сделать, чтобы осуществить процесс создания новой (обновлённой) системы оценивания планируемых результатов освоения основной образовательной программы?

5. Провести серию проектировочных семинаров рабочей группы с педагогическим коллективом с целью создания проекта новой системы оценивания.

6. Спланировать действия по преобразованию существующей системы оценивания с помощью предложенного плана

**План действий по обновлению системы оценивания**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** **действий** | **Сроки** **исполнения** | **Участники и ответственные исполнители** | **Ожидаемый результат** |
| **1.** | **Нормативно-правовое обеспечение\*** |
|  |  |  |  |  |
| **2.** | **Организационно-методическое, учебно-методическое обеспечение\*** |
|  |  |  |  |  |
| **3.** | **Кадровое обеспечение\*** |
|  |  |  |  |  |
| **4.** | **Информационное обеспечение\*** |
|  |  |  |  |  |
| **5.** | **Управление созданием (обновлением) системы оценивания планируемых результатов освоения основной образовательной программы\*** |
|  |  |  |  |  |

\*Нормативно-правовое обеспечение предусматривает наличие в ОУ положений, приказов, инструкций и т.п. по осуществлению оценивания, по использованию тех или иных процедур, инструментария.

\*Организационно-методическое, учебно-методическое обеспечение предполагает поэтапное создание не только планов, графиков проведения промежуточной и итоговой аттестации, но и формы и содержание КИМов, критериев, шкал оценивания, средств, форм проведения тех или иных оценочных процедур.

\*Кадровое обеспечение предполагает обеспечение профессиональной готовности педагогических и руководящих работников к осуществлению оценивания планируемых результатов освоения ООП в соответствии с создаваемой системой.

\*Информационное обеспечение предусматривает работу со всеми суб\ектами образовательного процесса (обучающимися, родителями, педагогами, представителями органов государственно-общественного управления) по своевременному информированию, разъяснению сути происходящих изменений в системе оценивания и их результатах.

\*Управление созданием (обновлением) системы оценивания планируемых результатов освоения ООП – предполагает мотивацию планирования, организацию, контроль процесса.

7. Последовательно и кратко описать содержание таблицы, отражающей проект системы. Полученное описание разместить в разделе «Система оценивания достижения планируемых результатов» ООП.

**С чего начать разработку (обновление) системы оценивания?**

1.Создать инициативную группу для разработки системы оценивания.

2.Провести педагогический совет о новых технологиях оценивания.

3.Педагогическому коллективу необходимо договориться о правилах новой оценочной политики и зафиксировать эти правила в локальном акте школы.

4. Информирование родителей о системе оценивания. Донести, что критериальное оценивание позволяет ребёнку активно включиться процесс обучения, сознательно относиться к его результатам, что даёт ему возможность определять собственные образовательные интересы и ставить образовательные задачи.

5.Строго следовать принципам коллегиального оценивания:

* характер контрольно –оценочной деятельности изменяется на всех уроках в двух направлениях: постепенно целенаправленно происходит передача контроля и оценивания от учителя к ученику и переход от контроля по результату к контролю процесса учебной деятельности;
* первоочередное право ученика на оценку собственной работы;
* наличие понятных обучающимся критериев, по которым он осуществляет действие оценки;
* формировать у ребёнка умения оценивать без помощи взрослого стоящую перед ним задачу;
* коллегиально разработать содержание внешнего контроля по всем предметам;
* взаимопосещение и анализ видеозаписей уроков-инструмент улучшения системы оценивания;
* регулярная работа с родителями.