Утверждено

приказом департамента образования

Ярославской области

от 14.01.2015 № 2/01-04

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ**

**государственному образовательному автономному учреждению «Институт развития образования»**

**на оказание государственных услуг и выполнение работ на 2015-2017 годы**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее государственное задание регулирует отношения между Департаментом образования Ярославской области (далее - учредитель) и ГОАУ «Институт развития образования» (далее - исполнитель), связанные с оказанием государственных услуг и (выполнением работ). Документ устанавливает требования к составу, качеству и объему (содержанию), условиям, порядку и результатам оказания государственных услуг (выполнения работ), порядок контроля выполнения государственного задания, требования к отчетной информации, а также основания для внесения изменения в государственное задание.

**1.2. Предметом государственного задания являются**:

**1.2.1. Услуги:**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование государственной услуги (элемента услуги) | Категория потребителей государственной услуги |
| Реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации в объеме от 16 до 72 часов | Педагогические и руководящие работники образовательных учреждений Ярославской области |
| Реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации в объеме свыше 72 часов | Педагогические и руководящие работники образовательных учреждений Ярославской области |
| Реализация дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки | Педагогические и руководящие работники образовательных учреждений Ярославской области |

**1.2.2. Работы:**

1. Организационно-методическое сопровождение деятельности образовательных учреждений.
2. Подготовка и тиражирование информационных, аналитических и методических материалов.
3. Организационно-техническое и информационно-методическое обеспечение проведения медиатрансляций и видеоконференций для педагогических работников и обучающихся.
4. Проведение экспертиз научных, методических и иных материалов.
5. Сопровождение программ (проектов) в сфере образования.
6. Организация и проведение общественно значимых мероприятий в сфере образования.
7. Оказание методической и консультационной помощи участникам образовательного процесса.
8. Обеспечение проживания обучающихся в общежитии на период обучения

**2.** **Показатели, характеризующие объем и качество государственной услуги**

**2.1. Показатели, характеризующие объем и качество государственной услуги по государственному заданию на 2015-2017 годы**

Таблица 1

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование государственной услуги | Наименование показателя | Единица  измерения | Плановое значение показателя на очередной финансовый год и плановый период | | |
| 2015 | 2016 | 2017 |
| **Показатели, характеризующие объем государственной услуги** | | | | | | |
| 1 | Реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации в объеме от 16 до 72 часов | численность обучающихся | человек | 5473 | 5473 | 5473 |
| 2 | Реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации в объеме свыше 72 часов | численность обучающихся | человек | 4310 | 4310 | 4310 |
| 3 | Реализация дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки | численность обучающихся | человек | 25 | 25 | 25 |
| **Показатели, характеризующие качество государственной услуги** | | | | | | |
| 1 | Реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации в объеме от 16 до 72 часов | степень освоения образовательных программ | процент | 100 | 100 | 100 |
| удовлетворенность потребителя | процент | 80 | 80 | 80 |
| 2 | Реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации в объеме свыше 72 часов | степень освоения образовательных программ | процент | 100 | 100 | 100 |
| удовлетворенность потребителя | процент | 80 | 80 | 80 |
| 3 | Реализация дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки | степень освоения образовательных программ | процент | 100 | 100 | 100 |
| удовлетворенность потребителя | процент | 80 | 80 | 80 |

**3. Требования к условиям, порядку и результатам оказания услуг.**

3.1. Порядок оказания государственных услуг, требования к организации процесса предоставления государственной услуги установлены Базовыми требованиями к качеству предоставления государственной услуги «Реализация дополнительных профессиональных образовательных программ», утвержденными приказом департамента образования от 24.01.2013 года № 02-нп \*

3.2. Требования к порядку и результатам проведения работ определяются техническими заданиями.

**4. Характеристика работ.**

4.1 Характеристика работ по государственному заданию на 2015-2017 годы

Таблица 3

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатели объема работы | Наименование показателя | Единица измерения | Планируемый результат выполнения работы | | |
| 2015 | 2016 | 2017 |
| 1. | Организационно-методическое сопровождение деятельности образовательных учреждений | Соответствие техническому заданию № 1 | процент | 100 |  |  |
| 2. | Подготовка и тиражирование информационных, аналитических и методических материалов | Соответствие техническому заданию № 2 | процент | 100 |  |  |
| 3. | Организационно-техническое и информационно-методические обеспечение проведения медиатрансляций и видеоконференций для педагогических работников и обучающихся | Соответствие техническому заданию № 3 | процент | 100 |  |  |
| 4. | Проведение экспертиз научных, методических и иных материалов | Соответствие техническому заданию № 4 | процент | 100 |  |  |
| 5. | Сопровождение программ (проектов) в сфере образования | Соответствие техническому заданию № 5 | процент | 100 |  |  |
| 6. | Организация и проведение общественно значимых мероприятий в сфере образования | Соответствие техническому заданию № 6 | процент | 100 |  |  |
| 7. | Оказание методической и консультационной помощи участникам образовательного процесса | Соответствие техническому заданию № 7 | процент | 100 |  |  |
| 8. | Обеспечение проживания обучающихся в общежитии на период обучения | количество-койко-мест | количество-койко-мест | 1500 | 1500 | 1500 |

Таблица 4

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатели качества работы | Наименование показателя характеристика результата | Единица измерения | Планируемый результат выполнения работы | | |
| 2015 | 2016 | 2017 |
| 1. | Организационно-методическое сопровождение деятельности образовательных учреждений | соответствие техническому заданию № 1 | процент | 100 |  |  |
| 2. | Подготовка и тиражирование информационных, аналитических и методических материалов | соответствие техническому заданию № 2 | процент | 100 |  |  |
| 3. | Организационно-техническое и информационно-методические обеспечение проведения медиатрансляций и видеоконференций для педагогических работников и обучающихся | соответствие техническому заданию № 3 | процент | 100 |  |  |
| 4. | Проведение экспертиз научных, методических и иных материалов | соответствие техническому заданию № 4 | процент | 100 |  |  |
| 5. | Сопровождение программ (проектов) в сфере образования | соответствие техническому заданию № 5 | процент | 100 |  |  |
| 6. | Организация и проведение общественно значимых мероприятий в сфере образования | соответствие техническому заданию № 6 | процент | 100 |  |  |
| 7. | Оказание методической и консультационной помощи участникам образовательного процесса | соответствие техническому заданию № 7 | процент | 100 |  |  |
| 8. | Обеспечение проживания обучающихся в общежитии на период обучения | количество-койко-мест | процент | 100 |  |  |

**5. Контроль выполнения государственного задания**

5.1. Форма отчета о выполнении государственного задания на 2015-2017 годы:

Таблица 5

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование государственной услуги | Наименование показателя | Единица измерения | Плановое значение показателя | Фактическое  значение  показателя | Причины  отклонения |
|  | Показатели объема услуги в натуральном выражении | | | | | |
| 1 | Реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации в объеме от 16 до 72 часов | численность обучающихся | человек | 5473 |  |  |
| 2 | Реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации в объеме свыше 72 часов | численность обучающихся | человек | 4310 |  |  |
| 3 | Реализация дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки | численность обучающихся | человек | 25 |  |  |
|  | Показатели качества/результата исполнения государственного задания | | | | | |
| 1 | Реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации в объеме от 16 до 72 часов | степень освоения образовательных программ | процент | 100 |  |  |
| удовлетворен-ность потребителя | процент | 80 |  |  |
| 2 | Реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации в объеме свыше 72 часов | степень освоения образовательных программ | процент | 100 |  |  |
| удовлетворен-ность потребителя | процент | 80 |  |  |
| 3 | Реализация дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки | степень освоения образовательных программ | процент | 100 |  |  |
| удовлетворен-ность потребителя | процент | 80 |  |  |

4.2. Форма отчета о выполнении государственного задания по работам

Таблица 6

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование работы | Единица измерения | Плановое значение показателя | Фактическое значение показателя | Причины отклонений |
|  | Показатели объема работы в натуральном выражении | | | |  |
| 1 | Организационно-методическое сопровождение деятельности образовательных учреждений | соответствие техническому заданию № 1 (%) | 100 |  |  |
| 2 | Подготовка и тиражирование информационных, аналитических и методических материалов | соответствие техническому заданию № 2 (%) | 100 |  |  |
| 3 | Организационно-техническое и информационно-методические обеспечение проведения медиатрансляций и видеоконференций для педагогических работников и обучающихся | соответствие техническому заданию № 3 (%) | 100 |  |  |
| 4. | Проведение экспертиз научных, методических и иных материалов | соответствие техническому заданию № 4 (%) | 100 |  |  |
| 5. | Сопровождение программ (проектов) в сфере образования | соответствие техническому заданию №5 (%) | 100 |  |  |
| 6. | Организация и проведение общественно значимых мероприятий в сфере образования | соответствие техническому заданию № 6 (%) | 100 |  |  |
| 7. | Оказание методической и консультационной помощи участникам образовательного процесса | соответствие техническому заданию № 7 (%) | 100 |  |  |
| 8. | Обеспечение проживания обучающихся в общежитии на период обучения | количество-койко-мест | 1500 |  |  |

4.3. Периодичность представления отчета о выполнении государственного задания промежуточный отчет об исполнении государственного задания предоставляется не позднее 1 октября текущего года. Годовой отчет о выполнении государственного задания предоставляется не позднее 1 марта следующего за отчетным года.

4.4. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания: нет

4.5. Дополнительные формы контроля исполнения государственного задания, качества оказания государственных услуг (выполнения работ), а также периодичность их проведения: нет

4.6. По результатам контроля выполнения государственного задания и объемов оказания государственной услуги учредитель может:

- рассмотреть вопрос о внесении изменений в государственное задание в части корректировки объемов оказания государственных услуг (выполнения работ) или изменения нормативов затрат на оказание единицы государственного услуги (работы);

- рассмотреть вопрос о сокращении объема финансового обеспечения выполнения государственного задания исходя из количества фактически не оказанных услуг (не выполненных работ) или оказанных с качеством ниже установленного в государственном задании путем внесения соответствующих изменений в государственное задание. Отклонение выполненного общего объема государственных услуг (работ) от планового показателя в объеме менее 3 процентов не ведет к изменению объема финансового обеспечения выполнения государственного задания.

- провести внеплановую проверку выполнения государственного задания, качества оказания государственных услуг (выполнения работ);

- принять иные меры по выявлению причин отклонения фактических значений показателей государственного задания от плановых значений.

5. Основания для приостановления или досрочного прекращения государственного задания

5.1. Основания для приостановления действия государственного задания:

Таблица 8

|  |  |
| --- | --- |
| Основание для приостановления государственного задания | Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта |
| Возникновение в учреждении форс-мажорных аварийных ситуаций | Предписания Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ярославской области и (или) Главного управления МЧС России по Ярославской области |

5.2.Основания для досрочного прекращения действия государственного задания:

Таблица 9

|  |  |
| --- | --- |
| Основание для досрочного  прекращения государственного задания | Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта |
| Реорганизация или ликвидация учреждения | Постановление Правительства области о реорганизации или ликвидации учреждения |

\* Документ действуют в части не противоречащей действующему законодательству до принятия новой редакции базовых требований к качеству предоставления государственной услуг