**План работы ГПОУ ЯО Ярославского торгово-экономического колледжа в статусе площадки (с указанием перечня мероприятий) на период 2019-2021 гг.**

«Организационно- методическая поддержка реализации проекта ЦРПО «Стажировка руководящих работников профессиональных образовательных учреждений в профильных организациях по инновационным направлениям деятельности»

Задачи базовой площадки:

1. Создание условий для организационного –методического сопровождения стажировочного процесса руководящих работников ПОО ЯО ПОО ЯО, входящих в сетевые объединения.

2. Методическая поддержка стажировочного процесса руководящих работников ПОО ЯО.

3. Оказание информационной, консультативной, экспертно-аналитической поддержки руководящим работникам ПОО ЯО, при прохождении стажировки.

4. Организационно-технологическое обеспечение мониторинга результативности реализации проекта.

Основные направления деятельности:

1. Организационная деятельность.

2. Методическая деятельность.

3. Информационно-консультативная, экспертно-аналитическая деятельность.

4. Мониторинговая деятельность

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Основные мероприятия | Сроки реализации | Планируемый результат |
| **1. Организационная деятельность** | | | | |
| 1.1. | Проведение семинаров, круглых столов с участниками стажировочных площадок по обсуждению актуальных вопросов их взаимодействия с ПОО | ежеквартально | актуализация опыта организации стажировок |
| 1.2. | Проведение заседаний рабочей группы по обсуждение результатов проекта | ежеквартально | подготовка предложение по организации стажировок |
| 1.3. | Организационно-техническое обеспечение проведения конкурсов на получение статуса стажировочных площадок (по необходимости) | при проведении конкурсов) | Отбор стажировочных площадок по инновационным направлениям |
| 1.4. | Представление опыта на мероприятиях регионального, межрегионального уровней, публикация статей | До 2021 | Материалы докладов / статьи (не менее 3) |
| 1.5. | Сбор и обработка предложений ПОО по формированию перечня инновационных направлений деятельности ПОО ЯО, признаваемых инновационными, на три ближайших года. | 2019 | Определение приоритетных направлений для стажировок |
| **2. Методическая деятельность** | | | | |
| 2.1. | Разработка методики формирования перечня заданий для стажирующегося (пакета документов; видов мероприятий, обязательных для посещения стажирующимся; перечня заданий для самостоятельной работы стажера, заданий для промежуточной и итоговой аттестации) | 2019 | Создание основы для организации стажировочного процесса |
| 2.2. | Участие в разработке методических рекомендаций для стажирующегося по выполнению программы стажировки. | 2019 | Создание методического обеспечения стажировок |
| 2.3. | Разработка рекомендаций по определению затрат на оказание услуг для руководящих работников и составлении договора о стажировке | 2019 | Обеспечение нормативного регулирования стажировочного процесса |
| 2.4. | Анализ апробации организационно-методических материалов для стажировки руководящих работников на базе стажировочных площадок | 2020 | Получение данных о корректировке нормативной и методической документации |
| 2.5. | Организация работы по разработке новых и совершенствованию имеющихся нормативных документов, регламентирующих деятельность сетевых объединений ПОО ЯО | До 2021 г. | Разработан и усовершенствован пакет нормативных документов для деятельности стажировочных площадок |
| 2.6. | Проведение обучающих семинаров для работников стажировочных площадок и стажирующихся | 2019-2021 | Получение компетенций работниками ПОО по организации стажировок |
| **3.Информационно-конкультативная, экспертно-аналитическая деятельность** | | | | |
| 3.1. | Создание страницы сайта «Базовая площадка» на сайте колледжа | Июнь 2019 |  |
| 3.2. | Формирование информационного банка методических материалов для оказания консультационной поддержки | 2019-2021 | Создание методической базы для организации стажировок |
| 3.3. | Актуализация перечня инновационных направлений для руководящих работников ПОО | 2019-2021 | Поддержка перечня инновационных направлений в актуальном состоянии |
| **4.Мониторинговая деятельность** | | | | |
| 4.1. | Разработка показателей оценки деятельности стажировочных площадок | 2020 | Создание инструментария для оценки эффективности деятельности стажировочных площадок |
| 4.2. | Разработка показателей удовлетворенности руководящих работников результатами стажировки | 2020 | Создание инструментария по оценке качества проведения стажировок |
| 4.3. | Разработка и апробация показателей системы мониторинга результативности проекта | 2021 | Получение данных об общей эффективности реализации проекта |