Приложение 7

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**

**оформления материалов конкурса «Лучший проект модернизации оснащения учебного кабинета, лаборатории профессиональной образовательной организации»**

Методические рекомендации для оформления конкурсных материалов представлены в виде интерактивного макета. Интерактивный макет составлен в соответствии с приложением 4 «Показатели и критерии оценки конкурса «Лучший проект модернизации оснащения учебного кабинета, лаборатории профессиональной образовательной организации» и содержит «текстовые поля». Для удаления «текстового поля» наведите на него курсор, щёлкните по нему левой клавишей мыши (поле выделится), нажмите клавишу Drlete («текстовое поле» удалится).

Участникам Конкурса необходимо заполнить макет оформления Проекта в соответствии со следующей инструкцией:

|  |  |
| --- | --- |
| * если в макете «текстовое поле» имеет серый цвет, то необходимо среди перечисленных «текстовых полей» выбрать нужное Вам, а остальные удалить |  |
| * если в макете «текстовое поле» имеет жёлтый цвет, то необходимо его удалить и ввести ту информацию, которая указана в «текстовом поле» |  |
| * если в макете «текстовое поле» имеет голубой цвет, то необходимо изучить содержащиеся там разъяснения и рекомендации и далее следовать им при заполнении соответствующей графы. Само «текстовое поле» удалить |  |

После окончания работы с макетом уберите цветной фон шрифта. Для этого, выделите весь текст (Ctrl+A), войдите во вкладку «Главная», в разделе «Шрифт» выберите кнопку «Цвет выделения текста»  (нажать 🞃) и нажмите «Нет цвета».

Далее приведен интерактивный макет оформления конкурсных материалов на лучший проект модернизации оснащения учебного кабинета, лаборатории профессиональной образовательной организации.

Титульный лист

Наименование Уредителя

Полное наименование ПОО в соответствии с уставом

Краткое наименование ПОО в соответствии с уставом

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **УТВЕРЖДАЮ:**  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_г |

**ПРОЕКТ**

модернизации оснащения учебного кабинета учебной лаборатории по специальности профессии код наименование профессии/специальности

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ОДОБРЕНО** |  | |  |
| Цикловой комиссией  «Наименование ЦК»  Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО  Протокол № \_\_\_\_\_\_  от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018г | |  |  |

**Ярославль 2018**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1. Паспорт Проекта** | | |
| Наименование Проекта | Проект модернизации оснащения учебного кабинета учебной лаборатории по профессии специальности код наименование профессии/специальности  Указать наименование в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования | |
| Организация разработчик | Указать наименование профессиональной образовательной организации в соответствии с уставом | |
| Нормативно-правовая база Проекта | Перечислитьнормативно-правовые документы с указанием конкретых статей, пунктов и т.п в них | |
| Сроки реализации Проекта | Указать конкретный период реализации проекта (не позднее 2020г) | |
| Разработчики Проекта | Указать полностью фамилию, имя, отчество, должность | |
| Цель проекта | Сформулировать Цель Проекта (Не Более Двух Позиций)  Цель – это планируемый результат, на достижение которого направлены основные усилия. Цель должна быть конкретной, измеримой, достижимой, значимой и соотноситься с конкретным сроком | |
| Задачи Проекта | Сформулировать задачи проекта  Задачи – это поэтапные вехи, которые должны быть реализованы в ходе деятельности по реализации проекта. Совокупность решенных задач – это ожидаемый результат выполнения проекта, то есть достигнутая цель. | |
| Ожидаемые результаты от внедрения Проекта | Сфомулировать ожидаемые результаты  Совокупность решенных задач – это ожидаемый результат выполнения проекта, то есть достигнутая цель.  Непосредственные результаты должны быть получены в ходе реализации мероприятий проекта. Эти результаты следует расписывать как конкретный перечень фактов, которые четко соответствуют поставленной цели и задачам проекта.  Определение долгосрочного эффекта– это своего рода прогноз на будущее, то есть то влияние, которое проект будет оказывать после своего окончания  Количественный результат определяет количество приобретенного, качественный результат должен отражать положительные изменения, которые произойдут в результате реализации проекта | |
| Механизмы оценки результата. Мониторинг хода реализации Проекта | Сформулировать механизмы оценки результата. Указать этапы (сроки) и мероприятия мониторинга  Механизмы оценки результатов предполагают проведение контрольных мероприятий. Указать перечень мероприятий, на которых заслушивается ход реализации проекта, а так же количественные и качественные критерии и показатели эффективности проведенных мероприяти | |
| Источники финансирования Проекта | указать источники финансирования, финансово-экономическое обоснование реализации проекта, описать планируемы затраты | |
| Исполнители основных мероприятий Проекта | указать должности | |
| Контроль над реализацией Проекта | Указать мероприятия и ФИО должностного лица | |
| **2. Описательная часть** | | |
| **2.1 Актуальность Проекта** | | |
| Кратко обосновать актуальность и значимость проекта (не более 10-15 строк) | | |
| **2.2 Нацеленность Проекта на формирование общих и профессиональных компетенций** | | |
| Данный учебный кабинет учебная лаборатория в соответствии с ФГОС СПО необходим для реализации следующих учебных дисциплин/МДК, в процессе изучения которых происходит поэтапное формирование общих и (или) компетенций.  Далее указать профессии/специальности, дисциплины/мдк, для реализации которых необходим данный кабинет/лаборатория. При наличии общих ОК вынести в отдельный блок и строки объединить. Нужное количество строк добавить   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | *Код профессии/ специальности* | *Наименование профессии/ специальности* | *Наименование учебной дисциплины/МДК* | *Код и наименование компетенции(й) по ФГОС СПО* | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | | | |
|  | | |
| **2.3 Современное состояние кадрового, материально-технического и учебно-методического обеспечения учебного кабинета учебной лаборатории** | | |
| **2.3.1** Паспорт учебного кабинета учебной лаборатории. Приложение к данному Проекту  В обязательном порядке в паспорте необходимо отразить три составляющие, характеризующие учебный кабинет/лабораторию: технические характеристики помещения, включая план; материально-техническое обеспечение и учебно-методическое обеспечение условий реализа | | |
| **2.3.2** Фотопанорама учебного кабинета учебной лаборатории. Приложение к данному Проекту  Предоставить не блее 6-8 фотографий формата А5 на листе формата А4 в формате word | | |
| **2.3.3** Оценка факторов и явлений, влияющих на реализацию Проекта (SWOТ – анализ)  Для оценки факторов и явлений, влияющих на реализацию Проекта необходимо провести SWOТ – анализ | | |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | *Внутренняя среда* | | *Внешняя среда* | | *Сильные стороны* | | *Возможности* | | сформулировать | | сформулировать | | *Слабые стороны* | | *Угрозы, препятствия* | | сформулировать | | сформулировать | | *Вывод* | Задача swot-анализа — дать структурированное описание ситуации, относительно которой нужно принять какое-либо решение. Выводы, сделанные на его основе, носят описательный характер без рекомендаций и расстановки приоритетов | | | | |
| **2.3.4** Кадровое обеспечение Проекта | | |
| Реализация Проекта должна быть обеспечена педагогическими кадрами по учебным дисциплинам/МДК, для реализации которых необходим данный учебный кабинет необходима данная учебная лаборатория, и которые должны соответствовать требованиям *профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»* по должности преподаватель. Профессиональный стандарт устанавливает, что при выполнении *обобщенной трудовой функции* 3.1 «Преподавание по программам профессионального обучения, СПО и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации»в части *трудовой функции* 3.1.1 «Организация учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП» преподаватель должен:   * *выполнять трудовое действие:* «Разработка мероприятий по модернизации оснащения учебного помещения (кабинета, лаборатории, спортивного зала, иного места занятий), формирование его предметно-пространственной среды, обеспечивающей освоение учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы»; * *иметь необходимые умения: «*Разрабатывать мероприятия по модернизации материально-технической базы учебного кабинета (лаборатории, иного учебного помещения), выбирать учебное оборудование и составлять заявки на его закупку с учетом: требований ФГОС СПО и (или) задач обучения, воспитания и развития обучающихся; особенностей преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля); нормативных документов образовательной организации; современных требований к учебному оборудованию».   Далее указать данные о преподавателях, которые реализуют должны реализовывать дисциплины/мдк в данном кабинете/лаборатории. нужное количество строк добавить   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | *ФИО преподавателя* | *Образование* | *Специальность/ квалификации (по диплому)* | | *Квалификационная категории* | *Педагогический/ производственный стаж* | |  | высшее среднеее профессиональное |  | | отсутствует первая высшая |  | | *Профессиональная переподготовка* | | *Повышение квалификации*  *(за последние три года)* | | *Награды и звания* | | написать наименование программы | | написать наименование программы | | перечислить федеральные награды и звания | | | |
| **3. План реализации Проекта** | | |
| **3.1 Организационный план реализации Проекта** | | |
| Для модернизации учебного кабинета учебной лаборатории необходимо провести следующие организационные мероприятия:  В плане должны быть перечислены организационные мероприятия: совещания, семинары, анализ, инструктаж, учебы, отчеты, конкурсы, мастер-классы и т.п.  План представить в виде таблицы. Нужное количество строк добавить | | |
| | **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственный** | **Ожидаемый результат** | | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | | | |
| **3.2 Перспективный план модернизации материально-технического обеспечения учебного кабинета учебной лаборатории** | | |
| Для модернизации материально-технического обеспечения учебного кабинета учебной лаборатории необходимо приобрести следующие средства МТО:  План представить в виде таблицы. Нужное количество строк добавить | | |
| | **№ п/п** | **Наименование средств МТО** | **Коли-чество** | **Финансовые затраты**  **(цена/сумма)** | **Сроки приобретения** | | | **Источник финансирования** | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **2018** | **2019** | **2020** | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | | | |
| **3.3 Перспективный план модернизации учебно-методического обеспечения учебного кабинета учебной лаборатории** | | |
| Для модернизации учебно-методического обеспечения учебного кабинета учебной лаборатории необходимо разработать и (или) актуализировать следующую учебно-методическую документацию/продукцию:  Способами модернизации могу быть: редактирование, переработка, актуализация, разработка и т.п.  План представить в виде таблицы. Нужное количество строк добавить | | |
| | **№ п/п** | **Наименование учебно-методической**  **документации/продукции** | **Способ модернизации** | **Ответственный разработчик** | **Срок реализации** | | | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **2018** | **2019** | **2020** | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | | | |
| **3.4 Перспективный план модернизации электронной информационно-образовательной среды учебного кабинета учебной лаборатории** | | |
| Для модернизации электронной информационно-образовательной среды учебного кабинета учебной лаборатории необходимо провести следующие мероприятия:  Способами модернизации могу быть: организация хранения на сервере ПОО, подготовка ЭСО, разработка СДО, ЭБС, Интернет (Wi-fi). базы данных, каталоги, форумы, чаты, вебинары, видеоуроки и т.п.  План представить в виде таблицы. Нужное количество строк добавить | | |
| | **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Способ модернизации** | **Ответственный** | **Срок реализации** | | | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **2018** | **2019** | **2020** | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | | | |
| **3.5 Перспективный план работы учебного кабинета учебной лаборатории по созданию условий для самореализации обучающихся в интеллектуальной и творческой деятельности в аспекте личностного и профессионального становления** | | |
| Перспективный план работы учебного кабинета учебной лаборатории по созданию условий для самореализации обучающихся в интеллектуальной и творческой деятельности в аспекте личностного и профессионального становления включает в себя следующие мероприятия:  План представить в виде таблицы. Нужное количество строк добавить | | |
| | **№ п/п** | **Тематика мероприятия** | **Вид/форма мероприятия** | **Ответственный** | **Срок реализации** | | | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **2018** | **2019** | **2020** | | Мероприятия по научно-технической деятельности | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | | Мероприятия по внеучебной деятельности | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | | | |
| **3.6. Перспективный план модернизации учебного кабинета учебной лаборатории**  **для возможности использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья** (по необходимости) | | |
| Модернизация учебного кабинета учебной лаборатории с целью обеспечения возможности использования его её инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (по необходимости) предполагает следующий комплекс мероприятий, обеспечивающих наличие, в том числе приспособленных:  План представить в виде таблицы. Нужное количество строк добавить | | |
| | **№ п/п** | **Вид/форма обеспечения** | **Наименование** (объектов, средств, ресурсов и т.п.) | **Ответственный** | **Срок реализации** | | | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **2018** | **2019** | **2020** | |  | Объектами для проведения практических занятий |  |  |  |  |  | |  | Специальными техническими средствами обучения коллективного и индивидуального пользования |  |  |  |  |  | |  | Средствами обучения и воспитания |  |  |  |  |  | |  | Информационными системами и информационно-телекоммуникационных сетей |  |  |  |  |  | |  | Электронными образовательными ресурсами |  |  |  |  |  | |  | Адаптированными образовательными |  |  |  |  |  | | | |
| **4. Заключение и рекомендации по внедрению Проекта** | | |
| Выводы о перспективах реализации Проекта | | Сформулировать выводы о перспективах реализации проекта |
| Существенные замечания по Проекту, препятствующие его реализации | | Сформулировать существенные замечания по проекту, препятствующие его реализации |
| Несущественные замечания по проекту, которые необходимо учитывать при его реализации | | Сформулироватьнесущественные замечания по проекту, которые необходимо учитывать при его реализации |