

**Форма
федерального статистического наблюдения
№6-НК КРАТКАЯ
«Сведения о деятельности библиотек»**

ЯРОСЛАВЛЬ, 2025



ОСНОВАНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ФЕДЕРАЛЬНОГО СТАТИСТИЧЕСКОГО НАБЛЮДЕНИЯ ПО ФОРМЕ №6-НК КРАТКАЯ «СВЕДЕНИЯ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БИБЛИОТЕК»

- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 13.03.2021 №608-р «Об утверждении Стратегии развития библиотечного дела в Российской Федерации на период до 2030 года»
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 07.07.2021 №1828-р «Об утверждении плана мероприятий по реализации Стратегии развития библиотечного дела в Российской Федерации на период до 2030 года»
- Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 23.12.2021 №2187 «О создании межведомственного совета по развитию библиотечного дела Российской Федерации»
- Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 25.03.2022 №395 «Об утверждении порядка межбиблиотечного взаимодействия»



ФОРМА №6-НК КРАТКАЯ «СВЕДЕНИЯ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БИБЛИОТЕК»

- Приказ Росстата от 26.11.2024 № 576 «Об утверждении форм федерального статистического наблюдения №6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке» и №6-НК краткая «Сведения о деятельности библиотек» и указаний по их заполнению»


МИНЭКОНОМРАЗВИТИЯ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ
(РОССТАТ)

26 ноября 2024 г. **П Р И К А З** № 576
Москва

**Об утверждении форм федерального статистического наблюдения
№ 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке»
и № 6-НК краткая «Сведения о деятельности библиотек» и указаний
по их заполнению**

В соответствии с частью 4 статьи 6 Федерального закона от 29 ноября 2007 г. № 282-ФЗ «Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации», подпунктом 5.5 пункта 5 Положения о Федеральной службе государственной статистики, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 2 июня 2008 г. № 420, Порядком утверждения Федеральной службой государственной статистики форм федерального статистического наблюдения и указаний по их заполнению, утвержденным приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 24 мая 2021 г. № 279 (зарегистрирован Минюстом России 14 сентября 2021 г., регистрационный № 64996), а также учитывая письмо Министерства культуры Российской Федерации от 15 ноября 2024 г. № 17392-01.1-54@-ЖА, приказываю:

- Утвердить формы федерального статистического наблюдения:
№ 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке» и указания по ее заполнению согласно приложению № 1 к настоящему приказу;
№ 6-НК краткая «Сведения о деятельности библиотек» и указания по ее заполнению согласно приложению № 2 к настоящему приказу.
- Первичные статистические данные по формам федерального статистического наблюдения, утвержденным настоящим приказом,

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
приказом Росстата
от 26.11.2024 № 576

ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ
КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ

Нарушение порядка предоставления первичных статистических данных или несвоевременное предоставление этих данных, либо предоставление недостоверных первичных статистических данных влечет ответственность, установленную Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях

СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЩЕДОСТУПНОЙ (ПУБЛИЧНОЙ) БИБЛИОТЕКЕ
за 20__ г.

Предоставляют:	Сроки предоставления
юридические лица (кроме субъектов малого предпринимательства) – общедоступные библиотеки, организации, осуществляющие библиотечную деятельность (полный перечень респондентов приведен в указаниях по предоставлению данных по форме федерального статистического наблюдения) – Министерству культуры Российской Федерации	до 15 февраля после отчетного периода

Форма № 6-НК
Приказ Росстата:
Об утверждении формы
от ____ № ____
О внесении изменений (при
наличии)
от ____ № ____
Годовая

Наименование отчитывающейся организации			
Почтовый адрес			
Код формы по ОКСТД	отчитывающейся организации по ОКСТД (для обособленного подразделения юридического лица – идентификационный номер)	Код	
1	2	3	4
6609521			





Министерство культуры
Российской Федерации



Главный информационно-
вычислительный центр
Минкультуры России (ГИВЦ)



Библиотеки

АИС «СТАТИСТИКА» ГИВЦ МИНКУЛЬТУРЫ РОССИИ

Областная библиотека имени Н. А. Некрасова

<https://stat.mkrf.ru>

Войти в личный кабинет
организации

The screenshot shows the homepage of the AIS «Статистика» ГИВЦ Минкультуры России. The browser address bar shows stat.mkrf.ru. The page features a blue header with the site logo, a search bar, and navigation links: «Информация», «Новости», and «Контакты». The main content area has a title «АИС «Статистика»» and a descriptive paragraph. Below this, there are six white boxes with icons and text: «Нормативные документы», «Основные показатели работы отрасли», «Формы статистической отчетности», «Личный кабинет», «Частые вопросы и ответы, обучающее видео», and «Контакты». Red arrows point from external text boxes to specific elements: from the URL box to the address bar, from the login box to the «Вход в личный кабинет» button, from the «Скачать форму» box to the «Формы статистической отчетности» box, and from the «Получить ответы на вопросы» box to the «Частые вопросы и ответы, обучающее видео» box.

Сервер статистики Минкультуры России

Найти

Вход в личный кабинет

Информация

Новости

Контакты

АИС «Статистика»

Распределенная автоматизированная информационная система сбора, обработки, хранения и анализа государственной и отраслевой статистической отчетности в Министерстве культуры Российской Федерации предназначена для формирования статистической отчетности о состоянии отрасли культуры, консолидации статистических данных на уровне Министерства культуры Российской Федерации, исполнительных органов субъектов РФ и местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере культуры

Нормативные документы

Основные показатели работы отрасли

Формы статистической отчетности

Личный кабинет

Частые вопросы и ответы, обучающее видео

Контакты

Скачать форму

Получить ответы на вопросы



ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ ОРГАНИЗАЦИИ АИС «СТАТИСТИКА»

Введите данные для входа,
которые предоставила вам
курирующая организация

statais.mkrf.ru

АИС «Статистика»
Сбор данных

Система доступна
зарегистрированным
пользователям

Логин

Пароль

Авторизация

РУКОВОДСТВО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ ПО ПОДКЛЮЧЕНИЮ ОРГАНИЗАЦИЙ К СИСТЕМЕ
(ДЛЯ ОТВЕТСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ)

Перечень организаций, назначенных ответственными за сбор статистических данных по
библиотекам, учреждениям культурно-досугового типа и детским школам искусств (формы ФСН
№№ 6-НК, 7-НК, 1-ДШИ)

Версия UI 1.0.97064
Версия BackEnd 3.1.0.324

Обратная связь

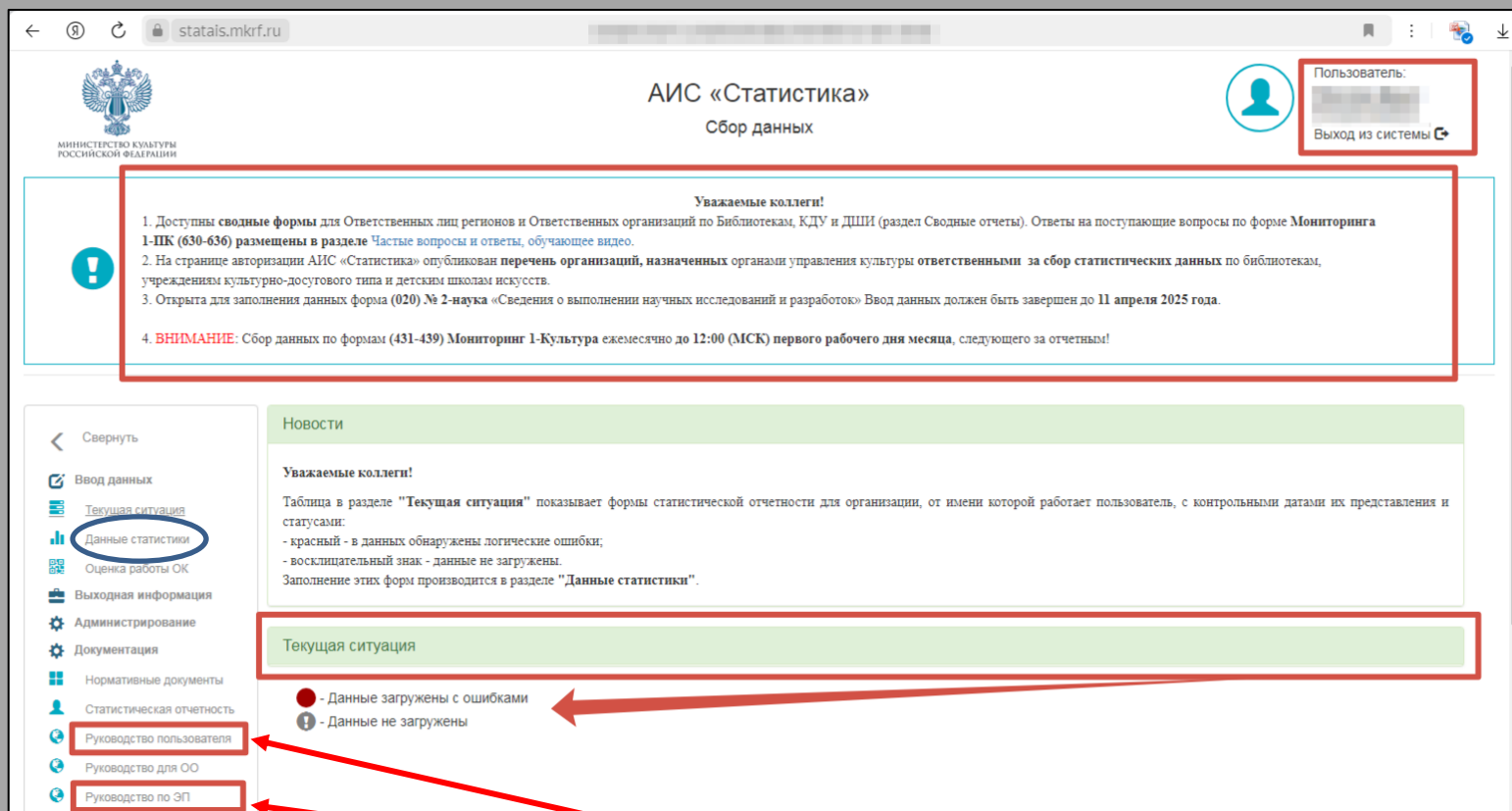
Телефон для справок:
8 (495) 748-60-70, доб. 2, 3

Владелец сайта: Министерство культуры Российской Федерации © 2025



В разделе «Текущая ситуация» можно найти:

- название формы отчетности, которую должна заполнить организация
- контрольную дату предоставления формы
- статус формы



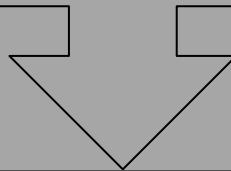
Руководство по работе в системе





В разделе «Данные статистики» находим форму для заполнения через выпадающее меню:

- год, за который отчитываемся отчета
- период отчетности
- название формы
- даты сбора данных для отчета



← ↻ 🔒 stats.mkrf.ru

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Уважаемые коллеги!

- Доступны сводные формы для Ответственных лиц регионов и Ответственных организаций по Библиотекам, КДУ и ДШИ (раздел Сводные отчеты). Ответы на поступающие вопросы по форме Мониторинга 1-ПК (630-636) размещены в разделе Частые вопросы и ответы, обучающее видео.
- На странице авторизации АИС «Статистика» опубликован перечень организаций, назначенных органами управления культуры ответственными за сбор статистических данных по библиотекам, учреждениям культурно-досугового типа и детским школам искусств.
- Открыта для заполнения данных форма (020) № 2-наука «Сведения о выполнении научных исследований и разработок» Ввод данных должен быть завершен до 11 апреля 2025 года.
- ВНИМАНИЕ:** Сбор данных по формам (431-439) Мониторинг 1-Культура ежемесячно до 12:00 (МСК) первого рабочего дня месяца, следующего за отчетным!

Свернуть

- Ввод данных
- Текущая ситуация
- Данные статистики**
- Оценка работы ОК
- Выходная информация
- Администрирование
- Документация
- Нормативные документы
- Статистическая отчетность
- Руководство пользователя
- Руководство для ОО
- Руководство по ЭП
- Частые вопросы

Свернуть

Данные статистики

Год: 2025

Период: за 12 месяцев

С: 01/01/2025

По: 31/12/2025

Форма: (060) Форма № 6-НК

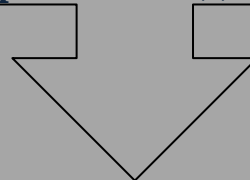
Подчиненность

Поиск

Очистить

Работа в электронной форме:

- заносим данные отчета в каждый раздел
- выгружаем форму в Excel, распечатываем отчет на бумаге, подписываем от руки, сканируем, сохраняем в формате PDF
- прикрепляем пояснительную записку, если это необходимо, подписанный и отсканированный отчет к электронной форме
- Подписываем отчет электронной подписью



Отчетный период: 2024 Форма № 6-НК (060)

Закреть Ввод данных завершен: Да

Сохранить до: 13:22

Прикрепить файлы Выгрузить в Excel

Разделы формы для заполнения

Прикрепить пояснительную записку, подписанный отчет

Выгрузить форму отчета

наименование	[2] Всего (сумма гр.4, 6-8)	[4] в том числе (из графы 3) печатные издания и неопубликованные документы - всего	[5] из них книг (из графы 4)	[6] в том числе (из графы 3) электронные документы на съемных носителях	[7] в том числе (из графы 3) документы на микроформах	[8] в том числе (из графы 3) документы на других видах носителей	[9] Документы в специальных форматах для слепых и слабовидящих, единиц (из графы 3)	[10] Из общего объема (из графы 3) на языках народов России	[11] Из общего объема (из графы 3) на иностранных языках
✓ [02] Поступило документов з...	2184	2184	1776	0	0	0	0	0	0
✓ [03] в том числе (из строки 02...	1991	1991	1600	0	0	0	0	0	0
✓ [04] Выбыло документов за о...	975	975	0	0	0	0	0	0	0
✓ [06] Составит документов на к...	26301	26189	24497	112	0	0	35	0	0

[03] Раздел 3: Электронные (сетевые) ресурсы, единица

[04] Раздел 3 прод.

[05] Раздел 4: Число пользователей и посещений библиотеки

[06] Раздел 5: Библиотечно-информационное обслуживание пользователей, единица

[07] Раздел 6: Персонал библиотеки

[08] Раздел 7: Поступление и использование финансовых средств, тысяча рублей (с одним десятичным знаком)



ФОРМА ФСН №6-НК КРАТКАЯ «СВЕДЕНИЯ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БИБЛИОТЕК»

Респондентами формы являются юридические лица.

Юридические лица, для которых библиотечная деятельность не является основной и имеющие в своем составе подразделения, осуществляющие библиотечную деятельность, заполняют форму.

Отвечает за статистические данные должностное лицо (директор учреждения), либо лицо, уполномоченное предоставлять данные от имени юридического лица.

Источниками для сбора статистических данных служат:

- Паспорт библиотеки;
- Технические планы библиотеки;
- Книга суммарного учета;
- Инвентарные книги;
- Накладные и акты;
- Дневник работы библиотеки.



ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ

КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ

Нарушение порядка предоставления первичных статистических данных или несвоевременное предоставление этих данных,
либо предоставление недостоверных первичных статистических данных влечет ответственность, установленную
Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях

СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЩЕДОСТУПНОЙ (ПУБЛИЧНОЙ) БИБЛИОТЕКЕ

за 20__ г.

Предоставляют:	Сроки предоставления
юридические лица (кроме субъектов малого предпринимательства) – общедоступные библиотеки, организации, осуществляющие библиотечную деятельность (полный перечень респондентов приведен в указаниях по предоставлению данных по форме федерального статистического наблюдения): – Министерству культуры Российской Федерации	до 15 февраля после отчетного периода

Форма № 6-НК

Приказ Росстата:
Об утверждении формы
от ____ № ____
О внесении изменений (при
наличии)
от ____ № ____
от ____ № ____

Годовая

Наименование отчитывающейся организации			
Почтовый адрес			
Код формы по ОКУД	Код		
	отчитывающейся организации по ОКПО (для обособленного подразделения юридического лица – идентификационный номер)		
1	2	3	4
0609521			

Наименование учредителя _____

Наименование организации, осуществляющей библиотечную деятельность _____

Направление основной деятельности головной организации _____

Раздел 1. Материально-техническая база

№ строки	Здания (помещения, доступные для лиц с нарушениями)	Площадь помещений, м ² всего	Число посадочных мест для пользователей, ед.
1	2	3	4
01			

Наличие доступа в Интернет (да – 1, нет – 0) (02) _____

Наличие возможности доступа в Интернет для посетителей (да – 1, нет – 0) (03) _____

Наличие собственного Интернет-сайта или Интернет-страницы библиотеки (да – 1, нет – 0) (04) _____

Наличие Интернет-сайта или Интернет-страницы, доступного для слепых и слабовидящих (да – 1, нет – 0) (05) _____

Наличие доступа к электронному каталогу (да – 1, нет – 0) (06) _____

Наличие баз данных установленных документов (да – 1, нет – 0) (07) _____

Наличие доступа к сетевым удалённым лицензионным базам данных (да – 1, нет – 0) (08) _____

Наличие доступа к сетевым удалённым лицензионным базам данных полнотекстовых документов (да – 1, нет – 0) (09) _____

Единицы измерения**Раздел 2. Формирование библиотечного фонда на физических (материальных) носителях, единица**

Наименование показателей	№ строки	Всего (сумма граф 4, 6 – 8)	В том числе (из графы 3)				
			печатные издания и неопубликованные документы	электронные документы на съемных носителях	документы на микроформах	документы на других видах носителей	
1	2	3	4	5	6	7	8
Поступило документов за отчетный год	10						
Выбыло документов за отчетный год	11						
Состоит документов на конец отчетного года	12						



Раздел 3. Число пользователей и посещений библиотеки

№ строки	Число зарегистрированных пользователей библиотеки, чел	из них (из гр. 2) в возрасте:		Число посещений библиотеки, посещ	Число обращений к библиотеке удаленных пользователей, ед
		до 14 лет включительно	15 – 30 лет включительно		
1	2	3	4	5	6
13					

Раздел 4. Библиотечно-информационное обслуживание пользователей, единица

Режимы обслуживания	№ строки	Выдано (просмотрено) документов из фондов библиотеки		Число библиотечных мероприятий
		всего	в том числе (из графы 3) на физических носителях	
1	2	3	4	5
В стационарном и внестационарном режиме	14			
В удаленном режиме	15			
Всего (сумма строк 14, 15)	16			



Раздел 5. Персонал библиотеки. Использование финансовых средств

№ строки	Штат библиотеки на конец отчетного года, ед	Численность работников, чел											Израсходовано за отчетный период, тыс руб		
		всего	всего	из них (из графы 4)		из них имеют образование (из графы 4)				в том числе по возрасту (из графы 4)			на приобретение (замену) оборудования	на комплектование фонда	на информатизацию библиотечной деятельности
				прошли повышение квалификации/переподготовку по библиотечно-информационной деятельности	прошли обучение (инструктирование) по вопросам, связанным с предоставлением услуг инвалидам	высшее		среднее профессиональное							
						всего	из них библиотечное (из графы 7)	всего	из них библиотечное (из графы 9)	до 30 лет	от 30 до 55 лет	55 лет и старше			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
17															

Должностное лицо, ответственное за предоставление первичных статистических данных (лицо, уполномоченное предоставлять первичные статистические данные от имени юридического лица)

(должность)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(номер контактного телефона)

(электронная почта)

«__» ____ 20__ год
(дата составления документа)





УКАЗАНИЯ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ДАННЫХ ПО ФОРМЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО СТАТИСТИЧЕСКОГО НАБЛЮДЕНИЯ

9

Раздел 4. Библиотечно-информационное обслуживание пользователей, единица

11. В разделе приводятся данные о результатах библиотечно-информационного обслуживания различных категорий пользователей в стационарном (в стенах библиотеки), внестационарном и удаленном режимах в отчетном периоде.

12. В графе 3 по строкам 14 – 15 указываются данные о числе выданных, выгруженных (открытых для просмотра) документов из фондов (ресурсов) библиотеки различным категориям пользователей в стационарном режиме и внестационарном режиме (строка 14) и в удаленном режиме (строка 15) соответственно.

В графе 3 по строке 16 проводятся суммарные данные по выдаче из библиотечного фонда.

В графе 4 (из графы 3) по строкам 14–15 указывается число документов, выданных за отчетный год из библиотечного фонда на физических (материальных) носителях различным категориям посетителей библиотеки в читальных залах и в службе абонемента. В общее число выдачи включается также число документов, взятых пользователями для просмотра с выставок, полок открытого доступа, на библиотечном мероприятии. Каждое продление срока пользования документом по инициативе пользователя считается новой выдачей.

В графе 4 (из графы 3) по строке 16 приводятся суммарные данные по выдаче из библиотечного фонда на физических (материальных) носителях. Единицей учета выдачи в графе 4 является экземпляр как единица учета фонда.

В графе 5 по строке 14 указываются данные о суммарном числе библиотечных мероприятий как по месту расположения библиотеки, так и при выездных мероприятиях, проведенных вне стен библиотеки, в том числе в мобильных пунктах обслуживания, и мероприятия, выполненные в рамках дистанционного обслуживания.

В графе 5 по строке 15 учитываются данные о мероприятиях, выполненных в удаленном режиме: на сайте библиотеки, платформе Культура. РФ. К числу библиотечных мероприятий в удаленном режиме относятся: экскурсии (по зданию, экспозиции, кварталу и т.п.); выставки; видео- и аудиообзоры литературы; моноспектакли или кукольные спектакли, концерты; громкие чтения; встречи с писателями, известными людьми; презентации книг; конференции; вебинары; лекции; мастер-классы или другие обучающие занятия; акции и конкурсы; викторины; показы фильмов, перешедших в общественное достояние (созданные в 1950 году и ранее).

В графе 5 по строке 16 приводятся суммарные данные по проведенным библиотечным мероприятиям.

Раздел 5. Персонал библиотеки. Использование финансовых средств

13. В графе 2 указываются данные о числе штатных единиц, обеспечивающих работу библиотеки согласно штатному расписанию. В случае отсутствия в штатном расписании должностей библиотечных работников (заведующий библиотекой, педагог-библиотекарь, библиотекарь и т.д.) в графе указывается число штатных единиц, имеющих прочие наименования должностей, фактически обеспечивающих работу библиотеки.

В графе 3 (из графы 2) приводятся данные о фактической численности работников, работающих на условиях полной и частичной занятости, а не по штатному расписанию (примечание: если штатный работник совмещает должности, то он учитывается один раз по основной должности; если штатный работник помимо основной должности работает по договору гражданско-правового характера, то он учитывается дважды, трижды, в зависимости от числа заключенных договоров).

В графе 4 (из графы 3) указываются данные о численности основного персонала библиотеки, состав которого определяется в соответствии с правовыми актами соответствующих публично-правовых образований и решениями учредителя.

В графе 5 (из графы 4) указываются данные о количестве работников из основного персонала библиотеки, прошедших в течение отчетного года повышение квалификации/переподготовку по библиотечно-информационной деятельности на базе организаций, имеющих

НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ

Елена Альбертовна Кузнецова, зав. отделом
Ирина Валерьевна Ладыгина, гл. библиотекарь

metod@rlib.yar.ru

(852)23-12-09

